

คู่มือประชาชน การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม อาหาร พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร



เทศบาลตำบลน้ำอ้อม อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

หลักเกณฑ์ วิธีการ

ผู้ใดประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาดต้องยื่น ขอตออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการ

เงื่อนไขในการยื่นคำขอ(ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น)

- (1) ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน
- (2) ต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ
- (3) สภาพสุขลักษณะของสถานประกอบกิจการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์ (ตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)
- (4) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอและการออกใบอนุญาต และตามแบบที่ ราชการส่วน ท้องถิ่นกำหนดไว้ในเทศบัญญัติของท้องถิ่น....



ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

1.การตรวจสอบเอกสาร

- | | |
|---|-----------|
| (1.1) ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอตออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาดพร้อมหลักฐานที่ ท้องถิ่นกำหนด | 15 นาที |
| (1.2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความ ถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วนของเอกสาร หลักฐานทันที | 1 ชั่วโมง |
| - กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ขให้จัดทำบันทึกความ บกพร่อง และรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย | |

2.การพิจารณา

- | | |
|--|--------|
| เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ด้านสุขลักษณะ | 20 วัน |
| - กรณีถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ เสนอพิจารณาออกใบอนุญาต กรณีไม่ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไข ด้านสุขลักษณะ | |

- การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต 8 วัน

(1) กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาตทราบ
เพื่อมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนดหากพ้น
กำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาต เว้นแต่จะมีเหตุ
หรือข้อแก้ตัวอันสมควร

(2) กรณีไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต ให้ต่ออายุ
ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดแก่ผู้ขอต่ออายุ ใบอนุญาตทราบ พร้อมแจ้ง สิทธิในการอุทธรณ์

3.ชำระค่าธรรมเนียม(กรณีมีคำสั่งอนุญาตต่ออายุใบอนุญาต)

- แจ้งให้ผู้ขออนุญาตมา ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตรา 1 วัน
และระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- (1) บัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (3) หนังสือรับรองนิติบุคคล
- (4) ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- (5) หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนาม แทนนิติบุคคล



เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

- (1) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาใบอนุญาตสิ่งปลูกสร้าง
อาคาร หรือหลักฐานแสดงว่าอาคารนั้นสามารถใช้ประกอบการได้ตามกฎหมายว่า ด้วย
การควบคุม อาคาร
- (2) แผนที่โดยสังเขป แสดงสถานที่ตั้งตลาด
- (3) เอกสารและหลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการ ส่วนท้องถิ่น ประกาศกำหนด เช่น
ใบรับรอง แพทย์ของผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาด หรือหลักฐานที่แสดงว่า
ผ่านการอบรมเรื่อง สุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่ท้องถิ่นกำหนด เป็นต้น

อัตราค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

ฉบับละไม่เกิน 2,000 บาทต่อปี



ติดต่อผู้บริหาร

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำอ้อม

นายจำเนียร เหล่าสุพรรณ

โทร.0874249159

ปลัดเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

นายทูลทิพย์ วงษาจันทร์

โทร.0804045096

Email : contact@numoom'go'th