

คู่มือสำหรับประชาชน

การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบ กิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล



เทศบาลตำบลน้ำอ้อม

อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบ กิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ใน การยื่นคำขอและในการพิจารณา อนุญาต



1. หลักเกณฑ์ วิธีการ ผู้ใดประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ จะต้องยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ (ใบอนุญาตมีอายุ 1 ปี นับแต่วันที่ ออกใบอนุญาต) เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีคำสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต และหากผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ได้มายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันใบอนุญาตสิ้นสุดแล้ว ต้องดำเนินการขออนุญาตใหม่เสมือนเป็นผู้ขออนุญาตรายใหม่ ทั้งนี้หากมายื่นขอต่ออายุใบอนุญาตแล้ว แต่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 20 ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ และกรณีที่ผู้ประกอบการค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า 2 ครั้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้ได้จนกว่าจะเสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

2.เงื่อนไขในการยื่นคำขอ (ตามที่ ระบุไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น)

- (1) ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน
- (2) หลักเกณฑ์ด้านคุณสมบัติของผู้ประกอบการ ด้านสุขลักษณะการกำจัดสิ่งปฏิกูล และด้านคุณสมบัติของ ผู้ปฏิบัติงานถูกต้องตามหลักเกณฑ์ (ตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ



1.การตรวจสอบเอกสาร

- 1.ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล พร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด 15 นาที
- 2.เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความ ถูกต้องของคำขอและความครบถ้วน ของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน เจ้าหน้าที่ แจ้งต่อ 1 ชั่วโมง

ผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหากไม่สามารถ ดำเนินการได้ ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่อง และรายการเอกสารหรือ หลักฐาน ยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนาม ไว้ในบันทึกนั้นด้วย

3. การพิจารณา

1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ด้าน สุขลักษณะ กรณีถูกต้องตาม 20 วัน
หลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ เสนอพิจารณาออก ใบอนุญาต

- กรณีไม่ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ แนะนำ ให้ปรับปรุงแก้ไข ดานสุขลักษณะ

2. การแจ้งคำสั่งออก ใบอนุญาต/คำสั่งไม่ อนุญาตให้ต่ออายุ 8 วัน

- กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งการ อนุญาตแก่ผู้ขออนุญาต ทราบเพื่อมารับใบอนุญาต ภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะรับ ใบอนุญาต เว้นแต่จะมีเหตุ หรือข้อแก้ตัวอันสมควร

- กรณีไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต ให้ต่ออายุใบอนุญาตกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลแก่ผู้ขอ ต่ออายุใบอนุญาต ทราบ พร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์

3. ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่งอนุญาตต่ออายุ ใบอนุญาต)

แจ้งให้ผู้ขออนุญาตมา ชำระค่าธรรมเนียมตาม อัตราและระยะเวลาที่ ท้องถิ่นกำหนด

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน



4. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | | |
|-------------------------|-------|--------|
| 1. บัตรประจำตัว ประชาชน | จำนวน | 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาทะเบียน บ้าน | จำนวน | 1 ฉบับ |

5. เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

1. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วย การควบคุมอาคารหรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. เอกสารหรือ หลักฐานแสดง สถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูลที่ได้รับ ใบอนุญาตและมีการดำเนินกิจการที่ถูกต้อง ตามหลักสุขาภิบาล

3.แผนการ ดำเนินงานใน การกำจัดสิ่งปฏิกูลที่แสดงรายละเอียดขั้นตอนการ ดำเนินงาน ความพร้อมด้าน กำลังคน งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และ วิธีการบริหารจัดการ

4.เอกสารแสดงให้ เห็นว่า ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่กำจัดสิ่ง ปฏิกูลผ่านการ ฝึกอบรมด้าน สุขอนามัยและความปลอดภัยจากการทำงาน (ตามหลักเกณฑ์ที่ท้องถิ่น กำหนด)

5.ใบรับรองแพทย์ หรือเอกสารแสดงการตรวจสุขภาพประจำปีของผู้ปฏิบัติงาน ใน การกำจัดสิ่ง ปฏิกูล

ค่าธรรมเนียม

- 1) อัตราค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลฉบับละไม่เกิน 5,000 บาทต่อปี



ติดต่อด้วยตนเองได้ที่

ศูนย์ขออนุญาตเทศบาลตำบลน้ำอ้อม
อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

- ทางโทรศัพท์/โทรสารหมายเลข
043-210216

- ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลน้ำอ้อม

www.numoom.go.th

- ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

www.numoom.go.th

ช่องทางติดต่อ

นายก ทต.น้ำอ้อม

นายจำเนียร เหล่าสุพรรณ/

โทร. 0874249159

ปลัด ทต.น้ำอ้อม

นายทูลทิพย์ วงษาจันทร์/

โทร. 0804045096

