



แผนพัฒนาการศึกษา
(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม
สังกัด กองการศึกษา เทศบาลตำบลน้ำอ้อม
อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

คำนำ

แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อมได้จัดทำขึ้นโดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นแผนที่กำหนดรายละเอียด โครงการ/กิจกรรม ให้ดำเนินการสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการงบประมาณประจำปี และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษฉบับนี้ได้กำหนดแนวนโยบายให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๔๙) และรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้งให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลตำบลน้ำอ้อม (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อมในฐานะที่เป็นหน่วยงานหนึ่งของเทศบาลตำบลน้ำอ้อมได้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กปฐมวัย ซึ่งได้เล็งเห็นการพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพได้ให้การศึกษาเพื่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย - อารมณ์ สังคม สติปัญญา ที่ดีและเหมาะสม ส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ และพัฒนาจิตใจให้มีคุณธรรม จริยธรรม

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

สารบัญ

หน้า

คำนำ	๑
สารบัญ	๒
บทที่ ๑ บทนำ	๓
บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในปัจุบันที่ผ่านมา	๒๐
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	๒๖
บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๒๘
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ	๖๑

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม	๖๔
- รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา	๖๖
- ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๑- ๒๕๖๕)	๖๙

บทที่ ๑

บทนำ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลน้ำอ้อม เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมพัฒนาชุมชน ใน พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อให้องค์กรปกครองท้องถิ่นดำเนินการบริหารงบประมาณเพื่อต้องการส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัยในพื้นที่ และเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองในการประกอบอาชีพ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้นำท้องถิ่น และผู้บริหารเทศบาลตำบลน้ำอ้อม ให้จัดสร้างอาคารเรียน ๑ หลัง พื้นที่ ๗ ไร่ หมู่ที่ ๗ ตำบลน้ำอ้อม อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

ทั้งนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา (๒๕๖๑-๒๕๖5) ขึ้นเพื่อเป็นแผนในการดำเนินการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยได้รวบรวม ปัญหาที่ต้องได้ดำเนินการแก้ไขตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแล้วได้จัดกลุ่มข้อมูลปัญหา ความต้องการพัฒนา และได้กำหนดประเด็นการพัฒนาขึ้นเพื่อควบคุมทุกมิติการพัฒนาทั้งด้านบุคลากร ด้านการบริหารจัดการ ด้านอาคารสถานที่ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านความปลอดภัย ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมตามหลักสูตร ด้านการมีส่วนร่วม และสนับสนุนจากชุมชน ซึ่งเป็นมาตรฐานการดำเนินงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองท้องถิ่น ที่มุ่งเน้นการพัฒนาเด็กเล็กให้มีคุณภาพ แบ่งเบาภาระของพ่อแม่ผู้ปกครองเด็กเล็กในการเลี้ยงดูเด็ก รวมทั้งให้พัฒนาให้ก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ ดังกล่าว จึงได้กำหนดเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม ดังนี้

๑.๑ วิสัยทัศน์(Vision)

“พัฒนาการสมวัย บรรยาอากาศสดใสชุมชนอุ่นใจ”

๑.๒ พันธกิจ (Mission)

๑) ส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กเล็กมีพัฒนาการที่ดีสมวัยทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา

๒) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กเล็ก และบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓) สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็ก

๔) ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในและภายนอกอาคารให้มีความสวยงามและปลอดภัย

๕) ปรับปรุงอาคารและห้องเรียนให้มีความเหมาะสม ปลอดภัย และเหมาะกับการจัดการเรียนรู้ให้แก่เด็กเล็ก

๖) ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ในการส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็ก

๑.๓ เป้าประสงค์ (Goals)

๑) เด็กเล็กที่ผ่านการเตรียมความพร้อมจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อมมีพัฒนาการที่ดีสมวัย ครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ด้านร่างกายด้านอารมณ์ด้านสังคมและด้านสติปัญญา

- ๒) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓) บุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการสอนและเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม
- ๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อมมีบรรยากาศที่ดีสวยงามปลอดภัยเหมาะสมกับการเรียนรู้ของเด็กเล็ก
- ๕) ผู้ปกครองและชุมชนมีความไว้วางใจในการดูแลและการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม
- ๖) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ปกครองชุมชนตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ มีความสัมพันธ์ที่ดีและมีความร่วมมือกันมากขึ้น

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPLs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			๖๑-๖๕	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕
๑. เด็กเล็กที่ผ่านการเตรียมความพร้อมจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลน้ำอ้อม มีพัฒนาการที่ดีสมวัยครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา	๑.๑ ร้อยละของเด็กเล็กที่ผ่านเกณฑ์การประเมินความพร้อมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน	จำนวนเด็กในศูนย์ฯ	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕
๒. เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๒.๑ ร้อยละของเด็กเล็กที่มาเรียนสม่ำเสมอ	จำนวนเด็กในศูนย์ฯ	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕
	๒.๒ ร้อยละของเด็กเล็กที่ปฏิบัติตามกฎวัตรประจำวันของห้องเรียนสม่ำเสมอ	จำนวนเด็กในศูนย์ฯ	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕
	๒.๓ ร้อยละของเด็กเล็กที่รับประทานอาหารเช้าและไม่เหลือทิ้ง	จำนวนเด็กในศูนย์ฯ	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕
เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPLs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			๖๑-๖๕	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕
๒. เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ต่อ)	๒.๔ ร้อยละของเด็กเล็กที่ไม่พูดปด	จำนวนเด็กในศูนย์ฯ	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕
	๒.๕ ร้อยละของเด็ก	จำนวนเด็ก	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ

	เด็กที่ไม่เอาสิ่งของ ของผู้อื่นมาเป็นของ ตนเอง ๒.๖ ร้อยละของเด็ก เล็กที่เข้าแถว/รอกคอย ตามลำดับ ๒.๗ ร้อยละของเด็ก เล็กที่มีมารยาทใน การไหว้/แสดงความ เคารพผู้ใหญ่ได้ เหมาะสม ๒.๘ ร้อยละของเด็ก เล็กที่สามารถเล่น และปฏิบัติกิจกรรม ร่วมกับผู้อื่นได้	ในศูนย์ฯ จำนวนเด็ก ในศูนย์ฯ จำนวนเด็ก ในศูนย์ฯ จำนวนเด็ก ในศูนย์ฯ	๙๕ ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕	๗๕ ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	๘๐ ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐	๘๕ ร้อยละ ๘๕ ร้อยละ ๘๕ ร้อยละ ๘๕	๙๐ ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๘๕	๙๕ ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕
เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPLs)	ข้อมูล ปัจจุบัน (Baseline Data)		ค่าเป้าหมาย (Targets)				
			๖๑-๖๔	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPLs)	ข้อมูล ปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			๖๑-๖๔	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลน้ำอ้อม มีบรรยากาศที่ดี สวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับการเรียนรู้ของเด็กเล็ก	๔.๑ จำนวนห้องเรียนที่มีความสะอาด/สวยงาม/ปลอดภัย สำหรับเด็กเล็ก	จำนวนห้องเรียน	ทุกห้อง	ทุกห้อง	ทุกห้อง	ทุกห้อง	ทุกห้อง	ทุกห้อง
	๔.๒ จำนวนห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมเหมาะสมสำหรับการจัดประสบการณ์เด็กเล็ก	จำนวนห้องเรียน	ทุกห้อง	ทุกห้อง	ทุกห้อง	ทุกห้อง	ทุกห้อง	ทุกห้อง
	๔.๓. สัดส่วนพื้นที่สีเขียว ต่อพื้นที่ทั้งหมดของศูนย์ฯ	พื้นที่บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งหมด	๓ ใน ๖	๑ ใน ๖	๒ ใน ๖	๓ ใน ๖	๓ ใน ๖	๓ ใน ๖
๕. ผู้ปกครองและชุมชน มีความไว้วางใจในการดูแลและการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลน้ำอ้อม	๕.๑ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการให้บริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๐
	๕.๒ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของเด็กเล็กที่เข้าเรียนที่ศูนย์ฯ	จำนวนเด็กเล็ก	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๗	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๑๐

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPLs)	ข้อมูล ปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			๖๑-๖๕	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕
๖. ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก และ ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจน หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องอื่นๆ มี ความสัมพันธ์ที่ดี และมีความ ร่วมมือกันมากขึ้น	๖.๑ จำนวน กิจกรรม ผู้ปกครอง ชุมชน หรือ หน่วยงานอื่นๆ ใน พื้นที่ มีส่วนร่วมใน การดำเนินงานของ ศูนย์ฯ	จำนวน กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๒๒ กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๓ กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๔ กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๔ กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๕ กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๖ กิจกรรม
	๖.๒ จำนวน กิจกรรมที่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กมี ส่วน สนับสนุน ช่วยเหลือกิจกรรม ชุมชน / หน่วยงาน	จำนวน กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๒๒ กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๓ กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๔ กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๔ กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๕ กิจกรรม	ไม่น้อย กว่า ๖ กิจกรรม

รายละเอียดตัวชี้วัด ๑.๑

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กเล็กที่ผ่านเกณฑ์การประเมินความพร้อมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน
๒. ขอบเขตความหมาย : พัฒนาการทั้ง ๔ ด้านหมายถึง พัฒนาการด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานตามช่วงอายุของเด็กเล็ก
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ :	ร้อยละ ๗๕
ปี ๖๒ :	ร้อยละ ๘๐
ปี ๖๓ :	ร้อยละ ๘๕
ปี ๖๔ :	ร้อยละ ๙๐
ปี ๖๕ :	ร้อยละ ๙๕
๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนเด็กที่ผ่านเกณฑ์ประเมินทั้ง ๔ ด้าน ÷ จำนวนเด็กทั้งหมด x ๑๐๐
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : เด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากแบบประเมินพัฒนาการ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๑

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กเล็กที่มาเรียนสม่ำเสมอ

๒. ขอบเขตความหมาย : มาเรียนสม่ำเสมอ หมายถึง เด็กเล็กที่มีสถิติการมาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนวันที่มีการเปิดเรียนตลอดทั้งปีการศึกษานั้นๆ

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) : ๔.

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๗๕

ปี ๖๒ : ร้อยละ ๘๐

ปี ๖๓ : ร้อยละ ๘๕

ปี ๖๔ : ร้อยละ ๙๐

ปี ๖๕ : ร้อยละ ๙๕

๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนเด็กที่มาเรียนสม่ำเสมอ ÷ จำนวนเด็กทั้งหมด x ๑๐๐

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : เด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ คน

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากแบบสถิติการมาเรียน

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษา ละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๒

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กเล็ก ที่ปฏิบัติกิจวัตรประจำวันของห้องเรียนสม่ำเสมอ

๒. ขอบเขตความหมาย : กิจวัตรประจำวันของห้องเรียน หมายถึง การเข้าแถวเคารพธงชาติ การแปรงฟัน การดื่มนม การสวดมนต์ก่อนนอน / สม่ำเสมอ หมายถึง มีเด็กเล็กที่ร่วมปฏิบัติกิจกรรมทุกประเภท

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๗๕

ปี ๖๒ : ร้อยละ ๘๐

ปี ๖๓ : ร้อยละ ๘๕

ปี ๖๔ : ร้อยละ ๙๐

ปี ๖๕ : ร้อยละ ๙๕

๕. วิธีการคำนวณ : ๑. จำนวนเด็กที่ปฏิบัติกิจวัตรสม่ำเสมอ ÷ จำนวนเด็กที่มาเรียนในแต่ละวัน x ๑๐๐ (คำนวณรายวัน)

๒. นำที่คำนวณได้ในข้อ ๑ มาคำนวณ โดยบวกกันแล้วหาค่าเฉลี่ยทั้งปี

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : เด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ คน

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากแบบบันทึกกิจกรรมประจำวัน

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๓

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กเล็ก ที่รับประทานอาหารเช้าและไม่เหลือทิ้ง
๒. ขอบเขตความหมาย : รับประทานอาหารเช้า หมายถึง การรับประทานอาหารเช้ากลางวัน และ อาหารเสริม(นม) ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย /เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๗๕
ปี ๖๒ : ร้อยละ ๘๐
ปี ๖๓ : ร้อยละ ๘๕
ปี ๖๔ : ร้อยละ ๙๐
ปี ๖๕ : ร้อยละ ๙๕
๕. วิธีการคำนวณ :
 ๑. เด็กที่รับประทานอาหารเช้าไม่เหลือทิ้ง ÷ จำนวนเด็กที่มาเรียนในแต่ละวัน x ๑๐๐
(คำนวณรายวัน)
 ๒. นำที่คำนวณได้ในข้อ ๑ มาคำนวณ โดยบวกกันแล้วหาค่าเฉลี่ยทั้งปี
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : เด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากแบบบันทึกกิจกรรมประจำวัน
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๔

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กเล็ก ที่ไม่พูด
๒. ขอบเขตความหมาย : การพูด จะใช้การสังเกตพฤติกรรมของเด็กในห้องเรียน และการสอบถามผู้ปกครองเด็ก
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย /เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๗๕
ปี ๖๒ : ร้อยละ ๘๐
ปี ๖๓ : ร้อยละ ๘๕
ปี ๖๔ : ร้อยละ ๙๐
ปี ๖๕ : ร้อยละ ๙๕
๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนเด็กที่ไม่พูด ÷ จำนวนเด็กทั้งหมด x ๑๐๐
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : เด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากแบบบันทึกกิจกรรมประจำวัน/การสังเกต/การสอบถามผู้ปกครอง
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๕

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กเล็ก ที่ไม่เอาสิ่งของของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง
๒. ขอบเขตความหมาย : จะใช้การสังเกตพฤติกรรมของเด็กในห้องเรียน และการสอบถามผู้ปกครองเด็ก
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย /เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๗๕
ปี ๖๒ : ร้อยละ ๘๐
ปี ๖๓ : ร้อยละ ๘๕
ปี ๖๔ : ร้อยละ ๙๐
ปี ๖๕ : ร้อยละ ๙๕
๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนเด็กที่ไม่เอาสิ่งของของผู้อื่นมาเป็นของตน ÷ จำนวนเด็กทั้งหมด x ๑๐๐
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : เด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากแบบบันทึกกิจกรรมประจำวัน/การสังเกต/การสอบถามผู้ปกครอง
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๖

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กเล็ก ที่เข้าแถว/รอคอยตามลำดับ
๒. ขอบเขตความหมาย : จะใช้การสังเกตพฤติกรรมของเด็กในห้องเรียน
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย /เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๗๕
ปี ๖๒ : ร้อยละ ๘๐
ปี ๖๓ : ร้อยละ ๘๕
ปี ๖๔ : ร้อยละ ๙๐
ปี ๖๕ : ร้อยละ ๙๕
๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนเด็กที่รู้จักเข้าแถว/รอคอยตามลำดับ ÷ จำนวนเด็กทั้งหมด x ๑๐๐
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : เด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากแบบบันทึกกิจกรรมประจำวัน/การสังเกตพฤติกรรม
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๗

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กเล็ก ที่มีมารยาทในการไหว้/แสดงความเคารพผู้ใหญ่เหมาะสม
๒. ขอบเขตความหมาย : จะใช้การสังเกตพฤติกรรมของเด็ก และการสอบถามผู้ปกครองเด็ก
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๗๕
ปี ๖๒ : ร้อยละ ๘๐
ปี ๖๓ : ร้อยละ ๘๕
ปี ๖๔ : ร้อยละ ๙๐
ปี ๖๕ : ร้อยละ ๙๕
๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนเด็กที่มีมารยาทในการไหว้/แสดงความเคารพผู้ใหญ่ได้เหมาะสม ÷ จำนวนเด็กทั้งหมด x ๑๐๐
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : เด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากการสังเกต/สอบถามผู้ปกครองเด็ก
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : การศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๘

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กเล็ก ที่สามารถเล่นและปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้
๒. ขอบเขตความหมาย : จะใช้การสังเกตพฤติกรรมของเด็กในห้องเรียน และการเล่นเครื่องเล่นสนาม
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๗๕
ปี ๖๒ : ร้อยละ ๘๐
ปี ๖๓ : ร้อยละ ๘๕
ปี ๖๔ : ร้อยละ ๙๐
ปี ๖๕ : ร้อยละ ๙๕
๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนเด็กที่สามารถเล่นและปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ ÷ จำนวนเด็กทั้งหมด x ๑๐๐
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : เด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากการสังเกตพฤติกรรมเด็กเล็ก/สอบถามผู้ปกครอง
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๓.๑

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็ก ที่จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาการศึกษาปฐมวัย หรือมีประสบการณ์การทำงานด้านเด็กปฐมวัยไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒. ขอบเขตความหมาย : -

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๗๕

ปี ๖๒ : ร้อยละ ๘๐

ปี ๖๓ : ร้อยละ ๘๕

ปี ๖๔ : ร้อยละ ๙๐

ปี ๖๕ : ร้อยละ ๙๕

๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กที่จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาการศึกษาปฐมวัย หรือมีประสบการณ์การทำงานด้านเด็กปฐมวัยไม่น้อยกว่า ๓ ปี ÷ จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กทั้งหมด x ๑๐๐

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : ครู/ผู้ดูแลเด็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปัจจุบัน) จำนวน ๔ คน

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากแฟ้มประวัติครู/ผู้ดูแลเด็ก /หลักฐานการศึกษา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๓.๒

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับการเพิ่มพูนความรู้/ทักษะอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. ขอบเขตความหมาย : แผนการจัดประสบการณ์ หมายถึง แผนการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๒ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๓ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๔ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๕ : ร้อยละ ๑๐๐

๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กที่มีความรู้ความเข้าใจหลักการและจัดทำแผนการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย ÷ จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กทั้งหมด x ๑๐๐

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : ครู/ผู้ดูแลเด็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปัจจุบัน) จำนวน ๔ คน

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากเอกสารแผนการจัดประสบการณ์ของครู/ผู้ดูแลเด็ก แต่ละคน

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๓.๓

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็ก ที่มีความรู้ความเข้าใจหลักการและจัดทำแผนการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย

๒. ขอบเขตความหมาย : แผนการจัดประสบการณ์ หมายถึง แผนการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๒ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๓ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๔ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๕ : ร้อยละ ๑๐๐

๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กที่มีความรู้ความเข้าใจหลักการและจัดทำแผนการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย ÷ จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กทั้งหมด x ๑๐๐

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : ครู/ผู้ดูแลเด็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปัจจุบัน) จำนวน ๔ คน

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : จากเอกสารแผนการจัดประสบการณ์ของครู/ผู้ดูแลเด็ก แต่ละคน

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๓.๔

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็ก ที่มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๒. ขอบเขตความหมาย : -

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๒ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๓ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๔ : ร้อยละ ๑๐๐

ปี ๖๕ : ร้อยละ ๑๐๐

๕. วิธีการคำนวณ : จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก ที่มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู ÷ จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กทั้งหมด x ๑๐๐

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : ครู/ผู้ดูแลเด็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปัจจุบัน) จำนวน ๔ คน

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบประเมินตนเอง / แบบสัมภาษณ์ชุมชน / แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๔.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนห้องเรียนที่มีความสะอาด สวยงาม ปลอดภัย เหมาะสำหรับเด็กเล็ก

๒. ขอบเขตความหมาย : -

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย /เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ทุกห้อง

ปี ๖๒ : ทุกห้อง

ปี ๖๓ : ทุกห้อง

ปี ๖๔ : ทุกห้อง

ปี ๖๕ : ทุกห้อง

๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวนห้องเรียนที่มีความสะอาด สวยงาม ปลอดภัย เหมาะสำหรับเด็กเล็ก

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : ห้องเรียน (ปัจจุบัน) จำนวน ๓ ห้อง

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : การสังเกต

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๔.๒

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมเหมาะสม สำหรับการจัดประสบการณ์แก่เด็กเล็ก

๒. ขอบเขตความหมาย : ประเมินจากสภาพทั่วไป แสงสว่าง อุณหภูมิ กลิ่น เสียง ขนาดพื้นที่/จำนวนเด็ก

๓. หน่วยวัด : จำนวน

๔. เป้าหมาย /เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ : ทุกห้อง

ปี ๖๒ : ทุกห้อง

ปี ๖๓ : ทุกห้อง

ปี ๖๔ : ทุกห้อง

ปี ๖๕ : ทุกห้อง

๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวนห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมเหมาะสม สำหรับการจัดประสบการณ์แก่ เด็กเล็ก

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : ห้องเรียน (ปัจจุบัน) จำนวน ๓ ห้อง

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : การสังเกต

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๔.๓

๑. ตัวชี้วัด : สัดส่วนพื้นที่สีเขียวต่อพื้นที่ทั้งหมดของศูนย์ฯ
๒. ขอบเขตความหมาย : พื้นที่สีเขียว หมายถึง พื้นที่ที่มีต้นไม้ หญ้า ไม้ดอกไม้ประดับ ฯลฯ
๓. หน่วยวัด : สัดส่วน
๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑- ๒๕๖๔) :

ปี ๖๑ : ๒/๖
ปี ๖๒ : ๒/๖
ปี ๖๓ : ๓/๖
ปี ๖๔ : ๓/๖
ปี ๖๕ : ๓/๖
๕. วิธีการคำนวณ : ขนาดพื้นที่สีเขียว / พื้นที่ทั้งหมดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : สัดส่วนพื้นที่สีเขียว (ปัจจุบัน) ๓ / ๕
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : การวัดขนาดพื้นที่
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๕.๑

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการให้บริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ขอบเขตความหมาย : -
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑: ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
ปี ๖๒ : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ปี ๖๓ : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
ปี ๖๔ : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
ปี ๖๕ : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕
๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณตามแบบและวิธีการประเมินความพึงพอใจ โดยใช้หลักสถิติการวิจัย
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : -
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองเด็กเล็ก
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๕.๒

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนเด็กเล็กที่เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ขอบเขตความหมาย : -
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ :	ร้อยละ ๖๐
ปี ๖๒ :	ร้อยละ ๗๐
ปี ๖๓ :	ร้อยละ ๗๕
ปี ๖๔ :	ร้อยละ ๘๐
ปี ๖๕ :	ร้อยละ ๘๕
๕. วิธีคำนวณ : $\text{จำนวนเด็กเล็กที่เข้าเรียนเพิ่มขึ้น} \div \text{จำนวนเด็กในปีที่ผ่านมา} \times ๑๐๐$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : เด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปัจจุบัน) จำนวน ๔๘ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบข้อมูลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๖.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรมที่ผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆในพื้นที่ มีส่วนร่วมในการดำเนินการของศูนย์ฯ
๒. ขอบเขตความหมาย : กิจกรรม หมายถึง งานหรือกิจกรรมใดๆที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดขึ้น / มีส่วนร่วมในการดำเนินการ หมายถึง การเข้าร่วมประชุม หรือ การให้ข้อเสนอแนะ หรือ การสนับสนุนงบประมาณ สิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ การเข้าร่วมทำกิจกรรม ฯลฯ
๓. หน่วยวัด : จำนวนกิจกรรม
๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) :

ปี ๖๑ :	ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม
ปี ๖๒ :	ไม่น้อยกว่า ๔ กิจกรรม
ปี ๖๓ :	ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม
ปี ๖๔ :	ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม
ปี ๖๕ :	ไม่น้อยกว่า ๖ กิจกรรม
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวนกิจกรรมที่ผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆในพื้นที่ มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของศูนย์ฯ
๖. ข้อมูลปัจจุบัน : -
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : บันทึกรายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๖.๒

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรมที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีส่วนสนับสนุน ช่วยเหลือกิจกรรมของ ชุมชน หรือหน่วยงาน อื่นๆในพื้นที่

๒. ขอบเขตความหมาย : กิจกรรม หมายถึง งานหรือกิจกรรมสาธารณะใดๆที่ชุมชนหรือหน่วยงานอื่นๆในพื้นที่ จัดขึ้น / สนับสนุน ช่วยเหลือ หมายถึง การเข้าร่วมกิจกรรม หรือ การให้ความอนุเคราะห์อาคารสถานที่ วัสดุ/ อุปกรณ์ หรือ การส่งเด็กเล็กไปร่วมแสดง ฯลฯ

๓. หน่วยวัด : จำนวนกิจกรรม

๔. เป้าหมาย / เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔) :

ปี ๖๑ : ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม

ปี ๖๒ : ไม่น้อยกว่า ๔ กิจกรรม

ปี ๖๓ : ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม

ปี ๖๔ : ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม

ปี ๖๕ : ไม่น้อยกว่า ๖ กิจกรรม

๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวนกิจกรรมที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุน หรือช่วยเหลือชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : -

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : บันทึกรายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการ , เอกสารหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อมได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษาสามปี ที่เป็นรูปธรรม แต่ก็มีมีการดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาในด้านต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยอาศัยกรอบและทิศทางการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปี ของเทศบาลตำบลน้ำอ้อม เป็นหลัก ในบทนี้จึงนำผลการจัดการศึกษาในปีงบประมาณที่ผ่านมา มาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีฉบับปัจจุบัน เพื่อง่ายต่อการติดตามประเมินผลและสรุปภาพรวมในปีงบประมาณที่ผ่านมา ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัยทั้ง ๔ ด้าน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะเจริญโตตามวัย	เด็กเล็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกหลักโภชนาการ	จัดอาหารกลางวันให้เด็กได้ครบทุกคน	ครบ ๑๐๐ %	เด็กเล็กได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่ถูกหลักโภชนาการแต่เด็กบางส่วนยังมีปัญหาน้ำหนักน้อย/เกิน ซึ่งต้องมีแก้ไขปัญหารายบุคคลต่อไป

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัยทั้ง ๔ ด้าน(ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๒. โครงการอาหารเสริม (ประเภทนม)	ส่งเสริมให้เด็กเล็กได้รับประทานอาหารเสริม (นม) ที่มีประโยชน์ตามหลักโภชนาการ	เด็กได้รับประทานอาหารเสริม(นม) อย่างเพียงพอ	จัดอาหารเสริม(นม)เด็กได้ครบทุกคน	ครบ ๑๐๐ %	เด็กเล็กบางคนไม่ชอบรับประทานนมที่ศูนย์ฯ จัดให้ เนื่องจากรสชาติไม่เหมือนกับนมที่ผู้ปกครองจัดหาให้ที่บ้าน
๔.โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เพื่อพัฒนาการเด็กให้ครบทั้ง ๔ด้าน	เพื่อใช้ในการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กตามแผนการจัดประสบการณ์	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และวัสดุการศึกษาที่จำเป็น	๒ครั้ง /ปี		เนื่องจากงบประมาณมีจำกัดทำให้ สื่อการเรียนการสอน บางอย่างยังจัดหาได้ไม่เพียงพอ อาทิ เครื่องเล่นสนาม ซึ่งมีราคาค่อนข้างแพง

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัยทั้ง ๔ ด้าน (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๖. กิจกรรมพัฒนาการจัดประสบการณ์เล่นิทาน	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านอารมณ์และสังคม สติปัญญาให้แก่เด็ก	เล่นิทานที่บ้านให้เด็กฟังตามแผนการสอนสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง	ให้ผู้ปกครองเด็กมีส่วนร่วมในกิจกรรม	เด็กให้ความสนใจกับนิทานและสนุกสนาน	ผู้ปกครองบางส่วนให้ความสนใจ/ความสำคัญ/ประโยชน์ ของการเล่นิทานให้เด็กเล็กฟัง
๗ .โครงการส่งเสริมหนูน้อยฟันดี	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กมีสุขภาวะในช่องปากที่ดี/แก้ปัญหานฟันผุ	จัดกิจกรรมตรวจสอบสุขภาวะในช่องปาก/อบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในการดูแลสุขภาวะช่องปากของเด็ก	จำนวนเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกคน	เด็กได้รับการดูแลช่องปากกับทันตแพทย์ทุกคน	เด็กเล็กมีสุขภาวะในช่องปากดีขึ้นและลดลง ปัญหาฟันผุในเด็กเล็กน้อยลงผู้ปกครองทราบวิธีการดูแลสุขภาวะในช่องปากเด็กที่ถูกวิธี
๘.โครงการตรวจสุขภาพเด็กปฐมวัย	เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการเหมาะสมกับวัย	ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ทุก ๓ เดือน	จำนวนเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกคน	เด็กได้ชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูงครบทุกคน	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กเล็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมเบื้องต้นสำหรับเด็กเล็ก	จัดกิจกรรมพาเด็กไปถวายเทียนเข้าพรรษาในวันสำคัญทางศาสนา	ทุกคน	๙๐ %	การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมควรทำอย่างต่อเนื่องและสอดแทรกให้อยู่ในทุกๆกิจกรรมการเรียนรู้ของเด็ก
๒. โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ๑๒ สิงหาคม	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กรู้ถึงพระคุณของแม่และปลูกฝังความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	เด็กเล็กได้ทำกิจกรรมวันแม่ได้แสดงออกถึงความรักต่อแม่และได้บำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน	๑๐๐ %	๙๐ %	ผู้ปกครองบางคนติดภารกิจไม่สามารถมาร่วมกิจกรรมได้ ส่งผลให้เด็กบางคนไม่ได้ร่วมกิจกรรม/ศูนย์ฯ ควรมีแนวทางในการส่งเสริมให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นว่าจะส่งผลดีต่อเด็กและผู้ปกครองอย่างไร

๒.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมสนับสนุนอนุรักษ์ และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. กิจกรรมหนูน้อยนาฏศิลป์	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กเรียนรู้และซึมซับวัฒนธรรมทางด้านดนตรีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	เด็กได้เรียนรู้วัฒนธรรมของท้องถิ่น	จัดหาสื่อการเรียนการสอนดนตรีและนาฏศิลป์อย่างง่าย ๆ ให้แก่เด็ก	๙๐%	ส่งเสริมให้เด็กเล็กเรียนรู้และซึมซับวัฒนธรรมทางด้านดนตรีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานด้านปฐมวัยมากขึ้น

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้เข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	บุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้เข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	อย่างน้อยคนละ๑ ครั้ง/ปี	เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ่

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในอาคารให้มีความสวยงาม
ปลอดภัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม	เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีความร่มรื่นปลอดภัย	สถานที่บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความสวยงามมากขึ้น	เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีความร่มรื่นปลอดภัย	ภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความสวยงามร่มรื่นมากขึ้น	

บทที่ ๓

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาพัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย	๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กเล็กมีพัฒนาการที่ดีสมวัย ทั้ง ๔ ด้าน ๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีความรู้และให้ความร่วมมือในการเสริมสร้างพัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก อย่างถูกวิธี	ศูนย์ฯเทศบาล ตำบลน้ำอ้อม ศูนย์ฯ เทศบาล ตำบลน้ำอ้อม
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กเล็ก ๒.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์ และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	ศูนย์ฯ เทศบาล ตำบลน้ำอ้อม ศูนย์ฯ เทศบาล ตำบลน้ำอ้อม
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม	๓.๑กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานด้านปฐมวัยมากขึ้น ๓.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู	กองการศึกษา กองการศึกษา
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ่	๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กเล็ก	กองการศึกษา ศพด.ต น้ำอ้อม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ่ (ต่อ)	๔.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในและภายนอกอาคารให้มีความสวยงาม ปลอดภัย ๔.๓ กลยุทธ์การพัฒนาการด้าน ปรับปรุงอาคารและห้องเรียนให้มีความเหมาะสม ปลอดภัย และเหมาะแก่การจัดการเรียนรู้ให้แก่เด็กเล็ก ๔.๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนรู้ให้แก่เด็กอย่างครบถ้วน เหมาะสม และเพียงพอ	กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา ศูนย์ฯเทศบาล ตำบลน้ำอ้อม
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน	๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครอง และชุมชน	กองการศึกษา ศูนย์ฯเทศบาล ตำบลน้ำอ้อม

บทที่ ๔

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม สังกัดเทศบาลตำบลน้ำอ้อมมีโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์
ในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕		รวม ๕ ปี
	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่๑ ด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดี ๑.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มี พัฒนาการที่ดีสมวัยทั้ง ๔ ด้าน	๔๐๘,๗๗๗	๘	๕๕๘,๗๗๗	๘	๖๐๓,๙๗๗	๑๒	๖๐๓,๙๗๗	๑๒	๖๐๓,๙๗๗	๑๒	๒,๗๗๙,๔๘๕
๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการเข้าถึงบริการ การศึกษาเด็กปฐมวัยเพื่อให้การสงเคราะห์เด็ก อยากจนเข้ารับการศึกษา	๑๑๐,๐๐๐	๑	๑๑๐,๐๐๐	๑	๑๑๐,๐๐๐	๑	๑๑๐,๐๐๐	๑	๑๑๐,๐๐๐	๑	๕๕๐,๐๐๐
รวม	๕๑๘,๗๗๗	๙	๖๖๘,๗๗๗	๙	๗๑๓,๙๗๗	๑๓	๗๑๓,๙๗๗	๑๓	๗๑๓,๙๗๗	๑๓	๓,๓๒๙,๔๘๕
๒) ยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	๒	-	๒	-	๒	-	๒	-	๒	-
๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กเล็ก	-	๓	-	๓	-	๓	-	๓	-	๓	-

๒.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริม สนับสนุน การอนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น											
รวม	-	๕	-	๕	-	๕	-	๕	-	๕	-
ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕		รวม ๕ ปี
	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานด้านปฐมวัย มากขึ้น	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐
๓.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมให้บุคลากรทางการ ศึกษามี คุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนปฏิบัติ ตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู	-	๑	-	๑	-	๑	-	๑	-	๑	-
รวม	๑๐,๐๐๐	๒	๑๐,๐๐๐	๒	๑๐,๐๐๐	๒	๑๐,๐๐๐	๒	๑๐,๐๐๐	๒	๕๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕		รวม ๕ ปี
	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กเล็ก	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐
๔.๒ กลยุทธ์การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในและภายนอกอาคารให้มีความสวยงาม ปลอดภัย	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๔๐๐,๐๐๐
๔.๓ กลยุทธ์การปรับปรุงอาคารและห้องเรียนให้มีความเหมาะสม ปลอดภัย และเหมาะแก่การจัดการเรียนรู้แก่เด็กเล็ก	-	๒	๕๐,๐๐๐	๒	-	๒	-	๒	๕๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐
๔.๔ กลยุทธ์การ จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้เพียงพอ	๓๗,๙๐๐	๓	๓๐,๐๐๐	๓	๓๐,๐๐๐	๓	๓๐,๐๐๐	๓	๓๐,๐๐๐	๓	๑๕๗,๙๐๐
รวม	๑๓๗,๙๐๐	๘	๑๘๐,๐๐๐	๘	๑๓๐,๐๐๐	๘	๑๓๐,๐๐๐	๘	๑๘๐,๐๐๐	๘	๗๕๗,๙๐๐

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕		รวม ๕ ปี
	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๕) ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน											
๕.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองและชุมชน	-	๓	-	๓	-	๓	-	๓	-	๓	-
รวม	-	๓	-	๓	-	๓	-	๓	-	๓	-
รวมทั้งสิ้น	๖๖๖,๖๖๖	๒๗	๘๕๘,๗๗๗	๒๗	๘๕๓,๙๙๙	๒๗	๘๕๓,๙๙๙	๒๗	๙๐๓,๙๙๙	๒๗	๓,๔๖๖,๘๗๐

๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย ทั้ง ๔ ด้าน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะเจริญเติบโตตามวัย	จัดอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กทุกคน	๒๓๕,๒๐๐	๒๓๕,๒๐๐	๒๓๕,๒๐๐	๒๓๕,๒๐๐	๒๓๕,๒๐๐	เด็กเล็กมีพัฒนาการที่ดีตามวัย	ศพด.
๒	โครงการอาหารเสริม (ประเภทนม)	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กได้รับประทานอาหารเสริม (นม) ที่มีประโยชน์ตามหลักโภชนาการ	จัดอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็กทุกคน	๙๑,๙๗๗.๖	๙๑,๙๗๗.๖	๙๑,๙๗๗.๖	๙๑,๙๗๗.๖	๙๑,๙๗๗.๖	เด็กเล็กมีพัฒนาการที่ดีตามวัย	กองการศึกษา

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย ทั้ง ๔ ด้าน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย(ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๓	โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น	เพื่อให้เด็กเล็กได้เล่นเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการด้านต่างๆอย่างเหมาะสม	จัดซื้อเครื่องเล่นสนาม ประกอบด้วย - กระดานลื่นอุโมงค์จำนวน ๑ ชุด - สี่เหลี่ยมป็นปายเชือกสองด้าน จำนวน ๑ ชุด - สะพานโค้ง จำนวน ๑ ตัว - ม้าโยกเด็กเล็ก ๓ ตัว จำนวน ๑ ชุด - กระดานลื่น จำนวน ๑ ตัว - ชิงช้าโซ่แกว่ง ๓ ที่ จำนวน ๑ ชุด	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	มีเครื่องเล่นสนามสำหรับเด็กเล็กที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการเสริมสร้างพัฒนาการ	กองการศึกษา
๔	โครงการการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องพัฒนาการเด็ก	เพื่อใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กตามแผนการจัดประสบการณ์	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา	๘๑,๖๐๐	๘๑,๖๐๐	๘๑,๖๐๐	๘๑,๖๐๐	๘๑,๖๐๐	มีสื่อการเรียนการสอนให้กับเด็กได้เพียงพอ	ศ พ ด.
๕	โครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่น	เพื่อให้มีสนามเด็กเล่นสำหรับเด็กเล็กที่เหมาะสมมากขึ้น	ก่อสร้าง/ปรับปรุงสนามเด็กเล่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	มีสนามเด็กเล่นที่เหมาะสมกับการเสริมสร้างพัฒนาการ	กองการศึกษา

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ด้าน ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย ทั้ง ๔ ด้านต่อ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๖	กิจกรรมพัฒนาการจัดประสบการณ์เล่นบ้าน	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านอารมณ์และสังคมให้แก่เด็กเล็ก	เล่นบ้านพื้นบ้านประกอบหลักสูตร	-	-	-	-	-	เด็กเล็กมีพัฒนาการทางด้านอารมณ์และสังคมที่ดีตามวัย	ศพด.
๗	โครงการส่งเสริมหนูน้อยฟันดี	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กมีสุขภาพในช่องปากที่ดี/แก้ปัญหาฟันผุ	จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพในช่องปาก/อบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในการดูแลสุขภาพช่องปากของเด็ก	-	-	-	-	-	เด็กเล็กมีสุขภาพในช่องปากดีขึ้น/ลดปัญหาฟันผุในเด็กเล็ก/ผู้ปกครองทราบวิธีการดูแลสุขภาพในช่องปากเด็กที่ถูกวิธี	โรงพยาบาลกระนวน รพสต. น้ำอ้อม
๘	โครงการตรวจสุขภาพเด็กปฐมวัย	เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการเหมาะสมกับวัย	จัดกิจกรรม ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ตรวจสุขภาพประจำวัน	-	-	-	-	-	เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับวัย	โรงพยาบาลกระนวน/ รพสต. น้ำอ้อม

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย ทั้ง ๔ ด้านต่อ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๙	โครงการจัดหาหนังสือเรียน	เพื่อจัดหาหนังสือเรียนให้กับเด็กนักเรียน ๓-๕ ปี	จำนวนเด็ก ๔๐ คน	-	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	เด็กนักเรียนมีหนังสือเรียนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา	ศพด.
๑๐	โครงการจัดการอุปกรณ์การเรียน	เพื่อจัดการอุปกรณ์การเรียนให้กับเด็ก ๓-๕ ปี	จำนวนเด็ก ๔๐ คน	-	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	เด็กนักเรียนมีหนังสือเรียนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา	ศพด.
๑๑	โครงการจัดการเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจัดการเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กนักเรียน ๓-๕ ปี	จำนวนเด็ก ๔๐ คน	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	เด็กนักเรียนมีหนังสือเรียนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา	ศพด.

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย ทั้ง ๔ ด้านต่อ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑๒	โครงการพัฒนา ผู้เรียน	เพื่อจัดกิจกรรม ผู้เรียน	เด็กนักเรียนที่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	๑๗,๒๐๐	๑๗,๒๐๐	๑๗,๒๐๐	เด็กนักเรียนมี หนังสือเรียน เป็นไปตาม มาตรฐาน การศึกษา	ศพด.

๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมการเข้าถึงบริการการศึกษาเด็กปฐมวัย เพื่อให้การสงเคราะห์เด็กยากจนเข้ารับการการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	โครงการจัดรถรับส่ง นักเรียน	เพื่อให้การ เดินทางมาที่ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กสะดวกขึ้น	เด็กนักเรียนที่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	นักเรียนได้รับ ความสะดวกใน การเดินทางมาก ขึ้น	กองการศึกษา

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กเล็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กเล็ก	จัดกิจกรรมพาเด็กเล็กไปเวียนเทียนในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เช่น ๑. วันอาสาฬหบูชา	-	-	-	-	-	เด็กเล็กมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักการปฏิบัติตนในการฟังธรรม ไหว้พระ และสวดมนต์	ศพด.
๒	โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ๑๒ สิงหาคม	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็ก รู้ถึงพระคุณของแม่ และ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา และกิจกรรมวันแม่ให้แก่เด็กเล็ก	-	-	-	-	-	เด็กเล็กรู้ถึงพระคุณของแม่ และแสดงออกถึงความกตัญญู รวมทั้งแสดงออกถึงความจงรักภักดี	ศพด.

๒.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมสนับสนุนอนุรักษ์สืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	กิจกรรมหนูน้อยนาฏศิลป์	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็ก รู้และซึมซับวัฒนธรรม ทางด้านดนตรีและ นาฏศิลป์ไทย	จัดหาสื่อการสอนดนตรีและ นาฏศิลป์ไทย /สอนดนตรี และนาฏศิลป์ไทย อย่าง ง่ายๆให้แก่เด็กเล็ก	-	-	-	-	-	เด็กเล็กได้ซึมซับ วัฒนธรรมทางด้านดนตรี และนาฏศิลป์ไทย รวมทั้งเป็นผู้มี สุนทรียภาพทางด้าน อารมณ์มากขึ้น	ศพด.
๒	โครงการสวน สมุนไพรเพื่อการ เรียนรู้สำหรับเด็ก ปฐมวัย	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ สมุนไพรสำหรับเด็กปฐมวัย	จัดทำสวนสมุนไพรให้เด็กได้ เรียนรู้เกี่ยวกับสมุนไพร	-	-	-	-	-	เด็กเล็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ สมุนไพร	กองการศึกษา
๓	โครงการส่งเสริม การทำของเล่น พื้นบ้านสำหรับ เด็กปฐมวัย	เพื่อส่งเสริมเด็ก ปฐมวัยทำของเล่น พื้นบ้าน	จัดกิจกรรมส่งเสริมการทำ ของเล่นพื้นบ้านให้เด็ก ปฐมวัย						เด็กได้เรียนรู้การทำของ เล่นพื้นบ้านจากสิ่งของ วัสดุจากธรรมชาติ	กองการศึกษา

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม จริยธรรม

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานด้านปฐมวัยมากขึ้น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	จัดส่งบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการอบรม/ฝึกอบรมที่หน่วยงานต่างๆจัดขึ้น ตามความเหมาะสม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่มากขึ้น	กองการศึกษา

๓.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	โครงการธรรมะกับการทำงาน	เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน	จัดกิจกรรมให้ความรู้ / เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน	-	-	-	-	-	บุคลากรในหน่วยงานมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต	กองการศึกษา

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ่

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	โครงการห้องเรียน สดใส เด็กปฐมวัย เบิกบาน	เพื่อมีการจัดห้องเรียน ให้สะอาด สดใจ สด ชื่น เอื้อต่อการเรียนรู้ ของเด็กเล็กมากขึ้น	จัดห้องเรียน จำนวน ๓ ห้อง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ห้องเรียนทุกห้องมี ความสะอาด สดใส สด ชื่น เหมาะกับการ เรียนรู้ของเด็กปฐมวัย มากขึ้น	กองการศึกษา ศพด.
๒	โครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจัดทาสุดในการ ปรับปรุงสนามเด็กเล่น	จำนวน ๑ แห่ง	-	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	เด็กนักเรียนมีสนาม เด็กเล่นที่ปลอดภัย	กองการศึกษา
๓	โครงการก่อสร้าง เสาธง	เพื่อให้เด็กแสดงออก ถึงความรักชาติศาสนา พระมหากษัตริย์	เสาธงมาตรฐานขนาด ๑๒ เมตร		๓๙,๒๐๐	๓๙,๒๐๐	๓๙,๒๐๐	๓๙,๒๐๐	เด็กแสดงออกถึงความ รักชาติศาสนา พระมหากษัตริย์	กองการศึกษา

๔.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในและภายนอกอาคารให้มีความสวยงาม ปลอดภัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	ปรับปรุงซ่อมแซม ป้ายศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก		ปรับปรุง ตามแบบที่กำหนด	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐		กองการศึกษา
๒	จ้างเหมาทำความสะอาด ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กสะอาดและ ปลอดภัย	ตกแต่งสวน	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี ความสะอาดสวยงาม ปลอดภัยมากขึ้น	กองการศึกษา

๔.๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ปรับปรุงอาคารและห้องเรียนให้มีความเหมาะสมปลอดภัย และเหมาะแก่การจัดการเรียนรู้แก่เด็กเล็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	โครงการทาสีอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้เกิดความสวยงามและป้องกันอันตรายที่เกิดจากสีที่หลุดล่อนให้แก่เด็กเล็ก	ทาสีบริเวณภายในและภายนอกอาคาร ตามความเหมาะสม	-	๔๐,๐๐๐	-	-	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความสวยงาม และเด็กเล็ก มีความปลอดภัยจากสีเก่าที่อาจหลุดล่อน	กองการศึกษา
๒	ก่อสร้างห้องสุขา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้มีห้องสุขาที่ถูกหลักอนามัย	๒ ห้อง	-	-	-	-	-	มีห้องสุขาที่สะอาดถูกหลักอนามัย	กองการศึกษา

๔.๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้เพียงพอ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	โครงการจัดซื้อเครื่องปรีนคอมพิวเตอร์	เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง (คุณลักษณะตามที่กระทรวงเทคโนโลยีฯ กำหนด)	๗,๙๐๐	-	-	-	-	การปฏิบัติงานของส่วนการศึกษาและ ศพด. มีประสิทธิภาพมากขึ้น	กองการศึกษา
๒	โครงการจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นมาใช้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้วัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นมาใช้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ศพด.	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	เพื่อให้ศูนย์ ฯ มีวัสดุที่สะอาดถูกหลักอนามัย	กองการศึกษา

๔.๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้เพียงพอ(ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๓	โครงการจัดซื้อวัสดุต่างๆ	เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น ๑) วัสดุสำนักงาน ๒) วัสดุไฟฟ้า ๓) วัสดุงานบ้านงานครัว ๔) วัสดุก่อสร้าง ๕) ตู้เก็บที่นอน ชั้นวางรองเท้า ๖) วัสดุการเกษตร ๗) วัสดุกีฬา ๘) วัสดุคอมพิวเตอร์ ๙) ทำบอร์ดกระจก ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	การปฏิบัติงานของส่วนการศึกษาและศพด.มีประสิทธิภาพมากขึ้น	กองการศึกษา

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ด้าน ส่งเสริมความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑	โครงการจัดการประชุมผู้ปกครองเด็กเล็กและกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อส่งเสริมความร่วมมือและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมทั้งแลกเปลี่ยนข้อมูลข้อคิดเห็น	จัดการประชุมผู้ปกครอง อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง	-	-	-	-	-	ผู้ปกครองให้มีความร่วมมือและมีความเข้าใจในการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมากขึ้น	กองการศึกษา ศพด.
๒	โครงการเยี่ยมบ้านเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม	เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ความร่วมมือ และการแลกเปลี่ยนข้อมูลในการดูแลและส่งเสริมพัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็กกับผู้ปกครอง	จัดกิจกรรมออกเยี่ยมบ้านเด็กเล็กทุกคน ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	-	-	-	-	-	ผู้ปกครองและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งการดูแลแก้ไขปัญหา และส่งเสริมพัฒนาการให้แก่เด็กแต่ละคน มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ศพด.

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองและชุมชน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๓	โครงการจัดชุดการแสดงของเด็กเล็กเข้าร่วมแสดงในกิจกรรมของชุมชน	เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กับชุมชน รวมทั้งเพื่อให้เด็กเล็กได้ฝึกทักษะและความกล้าในการแสดงออก	จัดชุดการแสดงของเด็กเล็กเข้าร่วมแสดงในกิจกรรมของชุมชน ตามความเหมาะสม เช่น ๑.งานวันเด็ก ๒.งานปีใหม่	-	-	-	-	-	เกิดความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กับชุมชนมากขึ้น	ศพด.

รายละเอียดโดยโครงการ / กิจกรรม

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดีสมวัย ทั้ง ๔ ด้าน

ที่.	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความ สอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็น พิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑	โครงการอาหาร กลางวัน	๑.เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กได้ รับประทานอาหารกลางวัน ที่ถูกสุขลักษณะเจริญเติบโต ตามวัย	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. จัดอาหารกลางวัน สำหรับเด็กทุกคน <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. เด็กได้รับประทาน อาหารครบ ๕ หมู่	๒๓๕,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ค่าอาหาร กลางวัน ศพด. ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๒๓๕,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ค่าอาหาร กลางวัน ศพด. ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๒๓๕,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ค่าอาหาร กลางวัน ศพด. ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๒๓๕,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ค่าอาหาร กลางวัน ศพด. ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๒๓๕,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ค่าอาหาร กลางวัน ศพด. ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	เด็กได้รับประทานอาหาร ที่มีประเภทย่อยก่อนนม ครบ ๕ หมู่	ศพด.	มฐ. ๒ บ. ที่ ๒.๒
๒	โครงการอาหาร เสริม ประเภท นม	๑.เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กได้ รับประทานอาหารเสริม(นม)	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จัดอาหารเสริมให้แก่ เด็กทุกคน <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เด็กได้รับประทาน อาหารเสริม นม ที่มี โภชนาการ	๙๑,๙๗๗.๖บาท เบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ค่าอาหารเสริม นม ศพด. ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๙๑,๙๗๗.๖บาท เบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ค่าอาหารเสริม นม ศพด. ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๙๑,๙๗๗.๖บาท เบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ค่าอาหารเสริม นม ศพด. ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๙๑,๙๗๗.๖บาท เบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ค่าอาหารเสริม นม ศพด. ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๙๑,๙๗๗.๖บาท เบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ค่าอาหารเสริม นม ศพด. ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	เด็กได้รับอาหารเสริมนม ทุกคน	กองการศึกษา	มฐ. ๑ บ. ที่ ๑.๔

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความ สอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็น พิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๓	โครงการจัดซื้อ เครื่องเล่นสนามเด็ก เล่น	เพื่อให้เด็กเล็กได้เล่น เพื่อส่งเสริมพัฒนาการ ด้านต่างๆอย่าง เหมาะสม	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. จัดหาอุปกรณ์เครื่องเล่นสนาม ให้เด็กได้เล่นอย่างเพียงพอ <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. เพื่อพัฒนาการกล้ามเนื้อ ใหญ่มัดเล็กของเด็กให้แข็งแรง	-	๑๐๐,๐๐๐บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๑. มีเครื่องเล่นสนาม สำหรับเด็กที่ เหมาะสมและ เพียงพอสำหรับการ ส่งเสริมพัฒนาการ ของเด็ก	กองการศึกษา	มฐ. ๑ บ. ๑.๓
๔	โครงการการจัดซื้อ สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก	เพื่อใช้ในการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ ให้แก่เด็กตามแผนการ จัดประสบการณ์	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จัดซื้อตามจำนวน รายหัว เด็ก ทุกคน <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก ให้เหมาะสมตามวัย	๘๑,๖๐๐บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๘๑,๖๐๐บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๘๑,๖๐๐บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๘๑,๖๐๐บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๘๑,๖๐๐บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๘๑,๖๐๐บาท เบิกจากเงินอุดหนุน สำหรับส่งเสริม ศักยภาพการจัด การศึกษาท้องถิ่น	ศพด.	มฐ. ๒ บ. ที่ ๒.๑
๕	โครงการปรับปรุง สนามเด็กเล่น	เพื่อให้มีสนามเด็กเล่น สำหรับเด็กให้เหมาะสม มากขึ้น	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.เด็กใน ศพด. ทั้งหมด <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.ก่อสร้าง ปรับปรุงสนามเด็ก เล่น ศพด.	-	๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจากเงิน อุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจากเงินอุดหนุน สำหรับส่งเสริม ศักยภาพการจัด การศึกษาท้องถิ่น	กองการศึกษา	มฐ.๒ บ. ที่ ๒.๑

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๖	กิจกรรมพัฒนาการจัดประสบการณ์เล่นนิทาน	๑.เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านอารมณ์และสังคมให้แก่เด็ก	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวนเด็กใน ศพด.ทั้งหมด <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เพื่อส่งเสริมพัฒนาการให้กับเด็ก	-	-	-	-	-	๑.เด็กเล็กมีพัฒนาการทางด้านอารมณ์และสังคมที่ดีตามวัย	ศพด.	มฐ. ๒ บ. ที่ ๒.๓.
๗	โครงการส่งเสริมหนูน้อยฟันดี	๑.เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กมีสุขภาวะในช่องปากที่ดี/แก้ปัญหามัน	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. จำนวนเด็กใน ศพด.ทั้งหมด <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.จัดกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพในช่องปาก/อบรมให้ผู้ปกครองในการดูแลสุขภาวะช่องปากของเด็ก	-	-	-	-	-	๑.เด็กเล็กมีสุขภาวะในช่องปากดีขึ้น/ลดปัญหาฟันผุในเด็กเล็ก/ผู้ปกครองทราบวิธีการดูแลสุขภาพในช่องปากเด็กที่ถูกวิธี	โรงพยาบาล กระนวน/รพ สต.ตำบลน้ำ อ้อม	มฐ.๑ บ.ที่ ๑.๔
๘	โครงการตรวจสุขภาพเด็กปฐมวัย	๑.เพื่อส่งเสริมให้เด็กพัฒนาการเหมาะสมตามวัย	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวนเด็กใน ศพด.ทั้งหมด <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.จัดกิจกรรมชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูงทุกสามเดือน/ตรวจสุขภาพประจำวัน	-	-	-	-	-	๑.เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมตามวัย	โรงพยาบาล กระนวน/รพ สต.ตำบลน้ำ อ้อม ศพด.	มฐ.๓ บ. ที่ ๓.๑

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๙	โครงการจัดหาหนังสือเรียน	๑.เพื่อจัดหาหนังสือเรียนให้กับเด็กนักเรียน ๓-๕ ปี	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวนเด็กใน ศพด. ทั้งหมด ๓๓ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เพื่อส่งเสริมพัฒนาการให้กับเด็ก	-	-	-	-	๖๖,๐๐	๑.เด็กนักเรียนมีหนังสือเรียนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา	ศพด.	มฐ. ๒ บ. ที่ ๒.๓.
๑๐	โครงการจัดหาอุปกรณ์การเรียน	๑.เพื่อจัดหาหนังสือเรียนให้กับเด็กนักเรียน ๓-๕ ปี	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวนเด็กใน ศพด. ทั้งหมด ๓๓ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เพื่อส่งเสริมพัฒนาการให้กับเด็ก	-	-	-	-	๖๖,๐๐	๑.เด็กนักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา	ศพด.	มฐ. บ.ที่ ๓.๖
๑๑	โครงการจัดหาเครื่องแบบนักเรียน	๑.เพื่อจัดหาเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กนักเรียน ๓-๕ ปี	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวนเด็กใน ศพด. ทั้งหมด ๓๓ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เพื่อจัดหาเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กนักเรียน ๓-๕ ปี	-	-	-	-	๙,๙๐๐	๑.เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมตามวัย	ศพด.	
๑๒	โครงการกิจกรรม	๑.เพื่อจัดกิจกรรมผู้เรียน	<u>เชิงปริมาณ</u>	-	-	-	-	๑๔,๑๙๐	๑.เพื่อส่งเสริม	ศพด.	มฐ.๓ บ.ที่ ๓.๗

	พัฒนาผู้เรียน		๑.จำนวนเด็กใน ศพด. ทั้งหมด <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เพื่อส่งเสริมพัฒนาการ ผู้เรียนครบทั้ง ๔ ด้าน						พัฒนาการผู้เรียน ด้านร่างกาย อารมณ์- จิตใจ สังคม และ สติปัญญาให้กับ ผู้เรียน มาตรฐาน		
--	---------------	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมการเข้าถึงบริการการศึกษาเด็กปฐมวัย เพื่อให้การสงเคราะห์เด็กยากจนเข้ารับการการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความ สอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็น พิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๒.	โครงการรรับส่ง นักเรียน	๑. เพื่อให้การเดินทาง มาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สะดวกขึ้น	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.เด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กทุกคน	๑๑๐,๐๐๐บาท เบิกจ่าย ทต. ตำบล น้ำอ้อม	๑๑๐,๐๐๐บาท เบิกจ่าย ทต. ตำบลน้ำอ้อม	๑๑๐,๐๐๐บาท เบิกจ่าย ทต. ตำบลน้ำอ้อม	๑๑๐,๐๐๐บาท เบิกจ่าย ทต. ตำบลน้ำอ้อม	๑๑๐,๐๐๐บาท เบิกจ่าย ทต. ตำบลน้ำอ้อม	๑.นักเรียนได้รับความ สะดวกในการเดินทาง มากขึ้น	กองการศึกษา	

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กเล็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑.	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๑. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็ก	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.จัดกิจกรรมพาเด็กเล็กไปเวียนเทียนในวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันอาสาฬหบูชา	-	-	-	-	-	๑.เด็กเล็กมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักการปฏิบัติตนในการฟังธรรม ไหว้พระและสวดมนต์	ศพด.	ม.ฐ ๒ บ. ที่ ๒.๑
๒	โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพพระบรมราชินีนาถ ๑๒ สิงหาคม	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กรู้ถึงพระคุณของแม่และมี ความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาและกิจกรรมวันแม่ให้แก่เด็กเล็ก	-	-	-	-	-	๑.เด็กรู้ถึงพระคุณแม่ และแสดงออกถึงความกตัญญู รวมทั้งแสดงออกถึงความจงรักภักดี	ศพด.	ม.ฐ ๒ บ. ที่ ๒.๑

๒.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑	กิจกรรมหนูน้อย นาฏศิลป์	๑. เพื่อส่งเสริมให้เด็ก และซึมซับวัฒนธรรม ทางด้านดนตรีและ นาฏศิลป์ไทย	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. จัดหาอุปกรณ์เพียงพอ ให้เด็กเล็ก <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. สอนดนตรีและ นาฏศิลป์ไทยอย่างง่าย ให้แก่เด็ก	-	-	-	-	-	๑. เด็กเล็กได้ซึมซับ วัฒนธรรมทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ไทยรวมทั้งเป็นผู้ มีสุนทรียภาพทางด้าน อารมณ์มากขึ้น	ศพด.	มฐ. ๓ บ. ที่ ๓.๓
๒	โครงการสวนสมุนไพร เพื่อการเรียนรู้สำหรับ เด็กปฐมวัย	๑. เพื่อส่งเสริมการ เรียนรู้สมุนไพรสำหรับ เด็กปฐมวัย	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. จัดทำสวนสมุนไพรที่ ศพด. <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับ สมุนไพรในสวน	-	-	-	-	-	๑. เด็กเล็กได้เรียนรู้ เกี่ยวกับสมุนไพร	กองการศึกษา	มฐ. ๒ บ. ที่ ๒.๑
๓	โครงการส่งเสริมการ ทำของเล่นพื้นบ้าน สำหรับเด็กปฐมวัย	๑. เพื่อส่งเสริมเด็ก ปฐมวัยทำของเล่น พื้นบ้าน	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. เด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมการ ทำของเล่นพื้นบ้านให้เด็ก ปฐมวัย	-	-	-	-	-	๑. เด็กได้เรียนรู้การทำของ เล่นพื้นบ้านจากสิ่งของวัสดุ จากธรรมชาติ	กองการศึกษา	มฐ. ๒ บ. ที่ ๒.

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม จริยธรรม

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานด้านปฐมวัยมากขึ้น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๑.เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรมเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. ร้อยละ ๙๐ บุคลากรได้เข้ารับการอบรม <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.จัดส่งบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับอบรม/ฝึกอบรมที่มีหน่วยงานต่างๆจัดขึ้น ตามความเหมาะสม	๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจากกองการศึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจากกองการศึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจากกองการศึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจากกองการศึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจากกองการศึกษา	๑.บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่มากขึ้น	กองการศึกษา	มฐ. ๑ บ. ที่ ๑.๒

๓.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑	โครงการธรรม กับการทำงาน	๑.เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.จัดกิจกรรมให้ความรู้/	-	-	-	-	-	๑.บุคลากรในหน่วยงานมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตประจำวัน	กองการศึกษา ศพด.	มฐ. ๑ บ. ที่ ๑.๒

			เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรใน หน่วยงาน								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ่

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑	โครงการห้องเรียน สไลด์เด็กปฐมวัยเบิกบาน	๑. เพื่อมีการจัด ห้องเรียนให้ สะอาด สดใส สด ชื่น เอื้อต่อการ เรียนรู้ของเด็กเล็ก มากขึ้น	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวนห้องเรียน ๓ ห้อง <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. จัดห้องเรียนให้สะอาด สดใสต่อการเรียนรู้มากขึ้น	๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจากกอง การศึกษา	๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจากกอง การศึกษา	๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจากกอง การศึกษา	๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจากกอง การศึกษา	๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจากกอง การศึกษา	๑. ห้องเรียนทุกห้องมี ความสะอาด สดใส สดชื่น เหมาะกับการเรียนรู้ของ เด็กปฐมวัยมากขึ้น	กองการศึกษา ศพด.	มฐ. ๑ บ. ที่ ๑.๓
๒	โครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	๑.เพื่อจัดทาสีใน การปรับปรุง สนามเด็กเล่น	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวน ๑ แห่ง <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เด็กนักเรียนมีสนามเด็ก เล่นเพียงพอและปลอดภัย		๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจากกอง การศึกษา	๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจากกอง การศึกษา	๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจากกอง การศึกษา	๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจากกอง การศึกษา	๑.เด็กนักเรียนมีสนามเด็ก เล่นที่ปลอดภัย	กองการศึกษา	มฐ. ๑ บ. ที่ ๑.๓
๓	โครงการก่อสร้างเสา ธงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑.เพื่อให้เด็ก แสดงออกถึงความ รักชาติศาสนา พระมหากษัตริย์	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวน ๑ เสา <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เสาตรงมาตรฐานขนาด ความสูง ๑๒ เมตร		๓๙,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๓๙,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๓๙,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๓๙,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๓๙,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	กองการศึกษา	มฐ. ๑ บ. ที่ ๑.๓

๔.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในและภายนอกอาคารให้มีความสวยงาม ปลอดภัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑	ปรับปรุงซ่อมแซมป้าย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.ป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.ปรับปรุงตามแบบที่กำหนด	๒๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๔๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๔๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๔๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๔๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา		กองการศึกษา	
๒	จ้างเหมาทำความสะอาด สะอาดศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	๑.เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สะอาดปลอดภัย	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวน ๑ ตำแหน่ง <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เพื่อทำความสะอาดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กสะอาด ปลอดภัย	๖๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๖๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๖๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๖๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	๖๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกอง การศึกษา	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี ความสะอาดสวยงาม ปลอดภัยมากขึ้น	กองการศึกษา	มฐ.๑ บ. ที่ ๑.๓

๔.๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน ปรับปรุงอาคารและห้องเรียนให้มีความเหมาะสมปลอดภัย และเหมาะแก่การจัดการเรียนรู้แก่เด็กเล็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑	โครงการทาสีอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑. เพื่อให้เกิดความสวยงาม ป้องกันอันตรายที่เกิดจากสี ที่หลุดล่อนให้มีความ ปลอดภัย	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. ศูนย์พัฒนาเล็กเล็ก <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. ทาสีบริเวณภายใน ภายนอกอาคาร ตามความ เหมาะสม	-	๕๐,๐๐๐ เบิกจ่ายกอง การศึกษา	-	-	-	๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี ความสวยงาม และเด็ก เล็กมีความปลอดภัยจากสี เก่าที่อาจหลุดล่อน	กองการศึกษา	มฐ.๑ บ. ที่ ๑.๓
๒	ก่อสร้างห้องสุขา ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๑.เพื่อให้มีห้องสุขาที่ถูกหลัก อนามัย	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวน ๒ ห้อง <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.มีห้องสุขาที่ถูกหลัก อนามัย	-	-	-	-	-	๑.บุคลากรมีห้องสุขาใช้ ตามหลักอนามัย	กองการศึกษา	

๔.๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้เพียงพอ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็น พิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑	โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นคอมพิวเตอร์	๑.เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนการศึกษา ฯศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวน ๑ เครื่อง <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.จัดซื้อเครื่องพิมพ์(คุณลักษณะตามที่กระทรวงเทคโนโลยี)	๗,๙๐๐ บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	-	-	-	-	๑.เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีประสิทธิภาพมากขึ้น	กองการศึกษา	
๒	โครงการจัดหา วัสดุงานบ้านงานครัว	๑.เพื่อจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นมาใช้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จัดซื้อตามงบประมาณประจำปี <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เพื่อจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นมาใช้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๕,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	๑๕,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	๑๕,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	๑๕,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	๑๕,๐๐๐บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	๑.เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดที่เพียงพอ	กองการศึกษา	

๔.๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้เพียงพอ(ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องมาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๓	โครงการจัดซื้อวัสดุต่างๆ	๑. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนการศึกษายุและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนการศึกษายุและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	๑๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	๑๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	๑๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	๑๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายกองการศึกษา	๑.การปฏิบัติงานของส่วนการศึกษายุและศพด.มีประสิทธิภาพมากขึ้น	กองการศึกษา	

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ด้าน ส่งเสริมความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความ สอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็น พิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑	โครงการประชุม ผู้ปกครองเด็กและ กรรมการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๑.เพื่อส่งเสริมความ ร่วมมือและสร้างความ เข้าใจเกี่ยวกับการ ดำเนินงานของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กรวมทั้ง แลกเปลี่ยนข้อมูลความ คิดเห็น	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.ผู้ปกครองนักเรียนทั้งหมด ๒.คณะกรรมการศูนย์พัฒนา เด็กเล็กจำนวน ๑๐ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.จัดประชุมผู้ปกครองอย่าง น้อยปีละ ๒ ครั้ง ๒.จัดประชุมคณะกรรมการ ศพด. อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	-	-	-	-	-	๑.ผู้ปกครองให้ความ ร่วมมือและมีความเข้าใจ ในการดำเนินงานของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมาก ขึ้น	กอง การศึกษา ศพด.	มฐ. ๑ บ.ที่ ๑.๕
๒	โครงการเยี่ยมบ้าน เด็กเล็กศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบล น้ำอ้อม	๑.เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ความร่วมมือ และการ แลกเปลี่ยนข้อมูลใน การดูแลและส่งเสริม พัฒนาการให้แก่เด็ก ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก กับผู้ปกครอง	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.ออกเยี่ยมบ้านเด็กทุกคนปี การศึกษาละ ๑ ครั้ง <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.เพื่อสร้างความสัมพันธ์อัน ดีกับผู้ปกครอง/ครู/ผู้ดูแล เด็ก	-	-	-	-	-	๑.ผู้ปกครองและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กมี ความสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้ง การดูแล แก้ปัญหา และ ส่งเสริมพัฒนาการให้แก่ เด็กแต่ละคน มี ประสิทธิภาพมากขึ้น		มฐ. ๑ บ.ที่ ๑.๕

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองและชุมชน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ ประเด็น พิจารณา
				๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๓.	โครงการจัดชุดการแสดงของเด็กเล็กเข้าร่วมการแสดงในกิจกรรมของชุมชน	๑. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับชุมชนรวมทั้งเพื่อให้เด็กฝึกทักษะและกล้าแสดงออก	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑.จำนวนเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑.จัดชุดการแสดงของเด็กเข้าร่วมแสดงในกิจกรรมของชุมชนตามความเหมาะสม เช่น ๑.วันเด็ก ๒.วันขึ้นปีใหม่ และกิจกรรมต่างๆ	-	-	-	-	-	๑. เพื่อให้เกิดความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กับ ชุมชนมากขึ้น	ศพด.	มฐ. ๑ บ.ที่ ๑.๕

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผล

การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ

คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อมที่ ๔๗๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามการประเมินผลการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นายเจียรชัย ศรีพันธ์ชาติ	นายกเทศมนตรีตำบลน้ำอ้อม	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธีระศักดิ์ ดวงสุฤทธิ์	ปลัดเทศบาลตำบลน้ำอ้อม	กรรมการ

๒. คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

๒.๑ นายจำเนียร เหล่าสุพรรณ	สท.(ผู้แทนองค์กรปกครองท้องถิ่น)	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสุริยา คำสีทา	ครู รร. ชุมชนน้ำอ้อม(ผู้แทนด้านการศึกษา)	กรรมการ
๒.๓ นายบุญโฮม สีโสดา	(ผู้แทนศาสนสถาน)	กรรมการ
๒.๔ นายธีรภัทร ศรีสุพัฒน์	กำนันตำบลน้ำอ้อม(ผู้แทนชุมชน)	กรรมการ
๒.๕ นางดวงจิตร์ บุโฮม	ผอ. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ต. น้ำอ้อม	กรรมการ
๒.๖ นายถวิล วรจักร	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๒.๗ นางอุบล ภูทองชนะ	ตัวแทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๒.๘ นายธีรพล จันทร์เทพ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๒.๙ นายเข้มพร ศรีท่าเลา	ครู	กรรมการ/เลขานุการ
๒.๑๐ นางรัศมี พลจันทร์	ครู	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาไปปฏิบัติ มีอำนาจ หน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผล

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษา เสนอต่อ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ นายกเทศมนตรีตำบลน้ำอ้อมและ ประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ให้ปิด ประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ไปสู่การปฏิบัติ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการติดตามและประเมินผล ฯ แล้วจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการ และประเมินผลสำเร็จของทุกจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๓ ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี ไปสู่การปฏิบัติ

ห้วงเวลาการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แต่การติดตามและประเมินผลฯ ในแต่ละห้วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอความเห็นชอบซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ฯ ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขององค์กรปกครองท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ภาคผนวก

คู่มือ



คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

ที่ ๔๗๔/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดให้การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในรูปคณะกรรมการ ปัจจุบันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม ดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตลอดจนเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงยกเลิคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำอ้อม ที่ ๔๔๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เนื่องจาก ประการแรก คำสั่งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ วาระ ซึ่งจะครบวาระในวันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ประการที่สอง คณะกรรมการตามคำสั่งที่ ๔๔๘/๒๕๕๙ บางท่านขอโอนย้ายไปรับราชการที่อื่นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ประการที่สาม เพื่อความเหมาะสมและแต่งตั้งคนใหม่ในการปฏิบัติหน้าที่ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม โดยใช้คำสั่งนี้แทนจนกว่าจะมีการยกเลิกและให้ใช้คำสั่งใหม่ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | | |
|------------------------------|-------------------------|---------------|
| ๑.๑ นายเอียรชัย ศรีพันธ์ชาติ | นายกเทศมนตรีตำบลน้ำอ้อม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายธีระศักดิ์ ดวงสุฤทธิ์ | ปลัดเทศบาลตำบลน้ำอ้อม | กรรมการ |
- มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

- | | | |
|----------------------------|--|---------------------|
| ๒.๑ นายจำเนียร เหล่าสุพรรณ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำอ้อม | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายสุริยา คำสีทา | ครู รร.ชุมชนน้ำอ้อม (ผู้แทนด้านการศึกษา) | กรรมการ |
| ๒.๓ นายบุญโฮม สีเสด | (ผู้แทนศาสนสถาน) | กรรมการ |
| ๒.๔ นายธีรภัทร ศรีสุพัฒน์ | กำนันตำบลน้ำอ้อม(ผู้แทนชุมชน) | กรรมการ |
| ๒.๕ นางดวงจิตร์ บุญ | ผอ.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ต.น้ำอ้อม | กรรมการ |
| ๒.๖ นายถวิล วรจักร | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| ๒.๗ นางอุบล ภูทองชนะ | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| ๒.๘ นายธีรพล จันทร์เทพ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๒.๙ นายเข้มพร ศรีท่าเสา | ครู | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๒.๑๐ นางรัชนี พลขันธ | ครู | กรรมการ/ผ.เลขานุการ |

-หน้า๒-

มีหน้าที่

๑.ดำเนินการประชุมคณะกรรมการภาคเรียนละ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

๒.กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕.พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๖.พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘.ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙.ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มิถุหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และเพื่อให้การดำเนินงานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อมเป็นไปตามมาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ถ้ามีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานให้รายงานนายกเทศมนตรีตำบลน้ำอ้อม ทราบเพื่อหาทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ

(นายเชิรชัย ศรีพันธุ์ชาติ)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำอ้อม

๒๕๖๑/๖/๕๑

๒๕๖๑/๖/๕๑

-สำเนา-

รายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจำเนียร เหล่าสุพรรณ	ประธานกรรมการ	จำเนียร	
๒	นายสุริยา คำสีทา	กรรมการ	สุริยา	
๓	นายบุญโฮม สีโสดา	กรรมการ	บุญโฮม	
๔	นายธีรพัฒน์ ศรีสุพัฒน์	กรรมการ	ธีรพัฒน์	
๕	นางดวงจิตร์ บุญโฮม	กรรมการ	ดวงจิตร์	
๖	นายถวิล วรจักร	กรรมการ	ถวิล	
๗	นางอุบล ภูทองชนะ	กรรมการ	อุบล	
๘	นายธีรพล จันทร์เทพ	กรรมการ	ธีรพล	
๙	นายเข้มพร ศรีท่าเสา	กรรมการ/เลขานุการ	เข้มพร	
๑๐	นางรัศมี พลจันทร์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	รัศมี	

ผู้มาประชุม -

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธาน - เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานกรรมการ ได้กล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธาน - นายจำเนียร เหล่าสุพรรณ ประธานได้กล่าวเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน - สำหรับวันนี้ได้เชิญทุกท่านมาเพื่อพิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๑-๒๕๖๕)

(๑)พิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๑-๒๕๖๕)

- รายละเอียดฝ่ายเลขานุการได้ส่งให้คณะกรรมการพร้อมระเบียบวาระการประชุม

- มีท่านจะอภิปรายหรือไม่

-หน้า๒-

- นายธีรพล -ขอชี้แจงทำความเข้าใจสถานศึกษา หมายถึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะต้องทำแผนพัฒนาการศึกษา ๓ แผน ประกอบด้วย แผนพัฒนาการศึกษา(๒๕๖๑-๒๕๖๕) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
- ขั้นตอนสรุปอย่างง่าย คือ สถานศึกษาทำแผนพัฒนาการศึกษาทั้ง ๓ แผน ตามกระบวนการจัดส่งให้กองการศึกษา กองการศึกษารวบรวมแผนของสถานศึกษา รวมทั้งแผนของกองการศึกษาที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการแล้ว ส่งให้กองวิชาการและแผน บรรจุไว้ในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลน้ำอ้อม เพื่อใช้ในการพัฒนาต่อไป
- เวลานี้อยู่ในขั้นตอน ขอความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา(๒๕๖๑-๒๕๖๕) ครับ
- ประธาน - ขอให้ท่านดูตามเอกสารซึ่งเลขานุการ ได้มอบให้
- ผู้ร่วมประชุม - ดูเอกสารที่แจกให้
- ประธาน - มีท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือไม่
- นายถวิล -กล่าวว่า กว่าจะมาเป็นเอกสาร คงผ่านการกลั่นกรองมาแล้วจากเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง ก็ถือว่ามีความเหมาะสมครับ
- นายธีรพัฒน์ - แผนนี้เป็นแผนสำหรับใช้เป็นแนวทางการพัฒนาการศึกษา ศพด.ใช้หรือไม่
- นายธีรพล - ใช้ครับ จะมีรายละเอียดชื่อโครงการ ปรากฏในบทที่ ๔ ของแผน
- ที่ประชุม - รับทราบ
- สุริยา - กล่าวว่าแผนพัฒนาการศึกษาที่เลขานุการจัดทำมาเสนอที่ประชุมในหัวงห้าปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕ มีความเหมาะสมแล้ว อนาคตต่อไปก็ทำแผนหรือทบทวนแผนใหม่ต่อไป
- ประธาน - มีท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ
- ถ้าไม่มีผู้ประสงค์จะอภิปรายอีกต่อไป ประธานจึงถามมติที่ประชุม เห็นชอบกับแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๑- ๒๕๖๕) หรือไม่ถ้าเห็นชอบขอให้ยกมือ
- เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง (เป็นเอกฉันท์)
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- ประธาน - เมื่อเห็นชอบแผนดังกล่าวแล้ว จะประกาศใช้แผนต่อไปนะครับ
- ระเบียบวาระที่๔ เรื่องอื่นๆ**
- ประธาน - มีท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ
- นางดวงจิตร์ - ขอประชาสัมพันธ์ค่ะ หัวงนี้เป็นหัวงฤดูหนาว ขอให้ท่านดูแลลูกหลานของท่านให้ระมัดระวังโรคติดต่อด้วยค่ะ กล่าวคือ ให้ระวังโรคไข้หวัดใหญ่ และ
- ที่ประชุม -รับทราบ
- ประธาน - ขอให้ช่วยกันดูแลบุตรหลาน เพื่อป้องกันและมิให้เกิดโรคติดต่อครับ

-หน้า๓-

- ประธาน
- ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมกันเสนอเพื่อพัฒนาการศึกษาให้เจริญก้าวหน้าครับ มีท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ครับ
 - ถ้าไม่มี ต้องขอขอบคุณทุกท่าน ที่สละเวลามาร่วมประชุมนะครับ ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพครับ ขอปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๕๐ น.

ลงชื่อ เข้มพร ศรีท่าเลา ผู้จัดรายงานการประชุม
เลขานุการคณะกรรมการ

ลงชื่อ นายจำเนียร เหล่าสุพรรณ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ประธานกรรมการ)



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม
เรื่อง ใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๑ ได้บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับได้ตาม ความ พร้อม ความเหมาะสม และความ ต้องการของแต่ละท้องถิ่น แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา เป็นแนวทางในการบริหารงานด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เพื่อให้การจัดการศึกษาของเทศบาลตำบลน้ำอ้อมเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับจำนวนนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ นโยบาย การศึกษาชาติตลอดจนนโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อมจึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาการศึกา (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ขึ้น โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคนที่ยั่งยืนสร้างภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง ปลุกฝังจิตสำนึก ความเป็นไทย โดยกำหนดนโยบายแผนยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานเด็กแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ครบทั้ง ๕ ด้าน

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อมได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยผ่านการพิจารณา เห็นชอบของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำอ้อมในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น จึงประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลน้ำอ้อม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธีรพล จันท์เทพ)

หัวหน้าสถานศึกษา