



**ประกาศเทศบาลตำบลน้ำอ้อม**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง**

.....

โดยที่ ก.ท. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) กำหนดให้เทศบาลประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานจ้างในสังกัดทราบโดยทั่วกันก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น เทศบาลตำบลน้ำอ้อม จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานจ้างสำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๘๐) โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

- ปริมาณผลงาน
- คุณภาพของงาน
- ความรวดเร็วหรือตรงต่อเวลา
- ความประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร

๑.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๒๐) ประกอบด้วย

- การประเมินสมรรถนะหลัก
- การประเมินสมรรถนะประจำสายงาน

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๘๐)

- เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๒๐)

ให้เทศบาลกำหนดสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อความสำเร็จของงาน และระบุพฤติกรรมบ่งชี้ที่พึงประสงค์ของแต่ละสมรรถนะแล้วให้ประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกในการ ปฏิบัติงานจริงของพนักงานจ้างเปรียบเทียบกับสมรรถนะและพฤติกรรมบ่งชี้ที่กำหนด โดยนำสมรรถนะของ พนักงานเทศบาลที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด มาใช้สำหรับการประเมินพนักงานจ้างโดย อนุโลม ดังนี้

/- สมรรถนะ.....

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

-สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน ให้ใช้สมรรถนะหลักที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ประกอบด้วย

- (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- (๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- (๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- (๔) การบริการเป็นเลิศ
- (๕) การทำงานเป็นทีม

- สมรรถนะประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ

(ให้ประเมินสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน เช่นเดียวกันกับพนักงานเทศบาลในลักษณะงานเดียวกัน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับปฏิบัติงานหรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี)

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)

-สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ ให้ใช้สมรรถนะหลักที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ประกอบด้วย

- (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
  - (๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
  - (๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
  - (๔) การบริการเป็นเลิศ
  - (๕) การทำงานเป็นทีม
- (ให้กำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๒)

๓. พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

-สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ ให้ใช้สมรรถนะหลักที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ประกอบด้วย

- (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
  - (๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
  - (๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
  - (๔) การบริการเป็นเลิศ
  - (๕) การทำงานเป็นทีม
- สมรรถนะประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ ได้แก่
- ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น
  - ความคิดสร้างสรรค์
  - สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ท้องถิ่น
- (ให้กำหนดสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๓)

#### ๔. พนักงานจ้างทั่วไป

-สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ ให้ใช้สมรรถนะหลักที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล  
กำหนด ประกอบด้วย

- (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- (๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- (๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- (๔) การบริการเป็นเลิศ
- (๕) การทำงานเป็นทีม

(ให้กำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๑)

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลให้จัดกลุ่มคะแนนผล  
การประเมิน เป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไป  
ตามที่ ก.ท. กำหนดโดยอนุโลม

ระดับผลการประเมินแต่ละกลุ่มคะแนน แบ่งออกเป็นดังนี้

- ระดับดีเด่น (คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ถึง ๑๐๐ คะแนน)
- ระดับดีมาก (คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕ คะแนน)
- ระดับดี (คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ คะแนน)
- ระดับพอใช้ (คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕ คะแนน)
- ระดับต้องปรับปรุง (คะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ คะแนน)

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ตามที่ ก.ท. กำหนดโดยอนุโลม

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจำเนียร เหล่าสุพรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำอ้อม