



คำสั่งผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

ที่ ๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายบุคคลหรือคณะบุคคลเป็นผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของผู้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ ให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาล และประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยกำหนดรับสมัครเลือกตั้งในระหว่าง วันจันทร์ที่ ๘ ถึง วันศุกร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และให้วันอาทิตย์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นวันเลือกตั้ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคสี่แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบ ข้อ ๒๘ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และตาม ข้อ ๕ ทำயบัญญัติอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งบุคคลและคณะบุคคลดังมีนามต่อไปนี้ให้มีหน้าที่ในการช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม ในการดำเนินการต่างๆเกี่ยวกับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลน้ำอ้อม ดังต่อไปนี้

๑) คณะที่ปรึกษา ได้แก่

๑. นายอำเภอกระนวน

ประธานที่ปรึกษา

๒. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรกระนวน

ที่ปรึกษา

๓. ปลัดอำเภอฝ่ายทะเบียน

ที่ปรึกษา

๔. ท้องถิ่นอำเภอกระนวน

ที่ปรึกษา

๕. สาธารณสุขอำเภอกระนวน

ที่ปรึกษา

๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลน้ำอ้อม

ที่ปรึกษา

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษาคณะอำนาจการและประสานงานการเลือกตั้ง ซึ่งแจ้งข้อกฎหมาย หรือข้อหารือของคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

๒) คณะอำนาจการและประสานงานเลือกตั้ง ได้แก่

๑. ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

ประธานกรรมการ

๒. กรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อมทุกคน

กรรมการ

๓. ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

กรรมการ

๔. รองปลัดเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

กรรมการ

๕. นางสุปราณี ไชยเกตุ

กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ ดังนี้

๑. อำนาจการรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลน้ำอ้อมให้เป็นไปโดยเรียบร้อย

๒. แก้ไขปัญหาการรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลน้ำอ้อม

๓. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม มอบหมาย

๓) คณะทำงานฝ่ายจัดสถานที่ ได้แก่

๑.๑ นายวีระยุทธ มุลสมบัติ	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒ นายธนกร หงมา	จพง.ธุรการ	คณะทำงาน
๑.๓ พ.จ.อ.ยศพล แก้วใส	จพง.พัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑.๔ พ.จ.ท.ลิขิต วงศ์ขารี	จพง.ป้องกันฯ	คณะทำงาน
๑.๕ นายจตุพร ศิริเกตุ	ผช.นายช่างโยธา	คณะทำงาน
๑.๖ นายกรรชัย น้อยเสนา	ผช.นายช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๑.๗ นายไพฑูรย์ สุขะโต	พณ.จ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๑.๘ นายส่องแสง บุรณ์ดี	คนขับรถประจำรถขยะ	คณะทำงาน
๑.๙ นายทองม้วน คำแพงเห็น	คนงานประจำรถขยะ	คณะทำงาน
๑.๑๐ นายชาติรี เหล่าลาภะ	คนงานประจำรถขยะ	คณะทำงาน
๑.๑๑ นายยุทธนา ศรีระเฮือง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑.๑๒ นายวีระพงษ์ วงศ์อนุ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑.๑๓ นายอภิชาติ อินสม	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑.๑๔ นายปราบดา หุบลสาระ	นักพัฒนาชุมชน	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดห้องปฏิบัติงาน ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำอ้อม เป็นศูนย์อำนาจการและประสานงานการเลือกตั้งโดยมีแผนภูมิและอุปกรณ์ตามที่กำหนดในแผนดำเนินการเลือกตั้ง

- จัดสถานที่รับสมัครเลือกตั้ง จัดสถานที่หน่วยเลือกตั้ง สถานที่ประกาศผลการเลือกตั้ง และบริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำอ้อม

- จัดสถานที่เลือกตั้งให้ถูกต้องเรียบร้อยตามรูปแบบและรายการที่กฎหมายกำหนด
- จัดหาวัสดุอุปกรณ์และป้ายต่าง ๆ เพื่อใช้ ณ ที่เลือกตั้ง
- ติดตั้งไฟและแสงสว่างให้เพียงพอ
- จัดสถานที่ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง
- หน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) คณะทำงานฝ่ายอำนาจการด้านการกรอกใบสมัคร ได้แก่

ชุดที่ ๑ ประกอบด้วย

๑. นายปราบดา หุบลสาระ	นักพัฒนาชุมชน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวปนัดดา นารณน้ำพอง	เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน

ชุดที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. พ.จ.อ.ยศพล แก้วใส	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายจตุพร ศิริเกตุ	ผู้ช่วยช่างโยธา	คณะทำงาน

ชุดที่ ๓ ประกอบด้วย

๑. พ.จ.ท.ลิขิต วงศ์ขารี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายธนกร หงมา	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- ชุดที่ ๑ อำนวยการให้คำแนะนำ ปรีกษา การกรอกเอกสารใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานแบบใบสมัคร สำหรับผู้สมัครรับเลือกตั้งนายกเทศมนตรี
- ชุดที่ ๒ อำนวยการให้คำแนะนำ ปรีกษา การกรอกเอกสารใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานแบบใบสมัคร สำหรับผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
- ชุดที่ ๓ อำนวยการให้คำแนะนำ ปรีกษา การกรอกเอกสารใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานแบบใบสมัคร สำหรับผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

๕). คณะทำงานฝ่ายรับสมัครรับเลือกตั้งให้มี นายวีระชัย พลະສຣຣຸກ รองปลัดเทศบาล เป็นหัวหน้าคณะทำงานของฝ่ายและมีคณะทำงานส่วนต่างๆ ได้แก่

ส่วนที่ ๑ คณะทำงานส่วนการลงเวลาการจับสลากและบันทึกผลการจับสลากได้แก่

- ๑.๑.นางสาวนิตยา บุญจันทร์ นักทรัพยากรบุคคล ลงเวลาการจับสลากและบันทึกผลการจับสลากของผู้สมัครรับเลือกตั้งนายกเทศมนตรี
- ๑.๒ นายธีรพล จันทะเทพ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ลงเวลาการจับสลากและบันทึกผลการจับสลากของผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
- ๑.๓ นางสาวสุริสา กุสโร เจ้าพนักงานธุรการ ลงเวลาการจับสลากและบันทึกผลการจับสลากของผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

มีหน้าที่ ดังนี้

- การรับลงเวลาการมาสมัครรับเลือกตั้ง โดยจัดทำบัญชีลงเวลาแยกเป็นรายเขตเลือกตั้ง บัญชีดังกล่าว หากผู้สมัครมาลงเวลาก่อน ๐๘.๓๐น. ให้ถือว่าผู้สมัครมาพร้อมกัน ให้ขีดเส้นแดง และนำบัญชีลงเวลาส่งให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม เมื่อเวลา ๐๘.๓๐ น.
- จัดทำสลาก หาวีสดุใช้ในการจับสลาก บันทึกผลการจับสลาก ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๙๓ โดยในการจับสลากครั้งที่ ๑ หากผู้สมัครตกลงกันไม่ได้ ให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม เป็นผู้จับสลากเรียงตามรายชื่อไป

ส่วนที่ ๒ คณะทำงานส่วนการตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัคร ได้แก่

ชุดที่ ๑ ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานผู้สมัครนายกเทศมนตรีคณะทำงานประกอบด้วย

- ๑) นางสาวบุปผา พาระแพน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒) นางมยุรีย์ มະນີຍม นักวิเคราะห์ฯ คณะทำงาน
- ๓) นายเข้มพร ศรีท่าเลา ครูผู้ดูแลเด็ก คณะทำงาน

ชุดที่ ๒ ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานผู้สมัครสมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ คณะทำงานประกอบด้วย

- ๑) นายธีรพล จันทะเทพ ผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒) นายบุญล้ำ เงินขาว นิติกร คณะทำงาน
- ๓) นางอรจิรา ศรีปัญญา นักวิชาการจัดเก็บรายได้ คณะทำงาน

ชุดที่ ๓ ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานผู้สมัครสมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒
คณะทำงานประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑) นางสาวปราณี ไชยเกตุ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางเบญจมาศ นาคศรี | นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน |
| ๓) นางจันทร์จิรา เงินขาว | เจ้าพนักงานธุรการ คณะทำงาน |

หน้าที่ ดังนี้

- ตรวจสอบเอกสารการสมัครให้ครบถ้วนตามประกาศให้มีการเลือกตั้ง(ส.ถ./ผ.ถ.๑/๑)โดยอาจจัดทำเอกสารสำหรับการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง(Check List) ด้วยก็ได้ เมื่อเอกสารครบถ้วนแล้วจึงให้ผู้สมัครไปจ่ายค่าธรรมเนียมการรับสมัครต่อไป

ส่วนที่ ๓ คณะทำงานส่วนการรับเงินค่าสมัครและออกใบเสร็จรับเงินได้แก่

- | | | |
|--------------------------|--------------------|-----------------|
| ๑) นางธนิษฐา พิมพ์สิงห์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นายชัยเวช ศรีชมชื่น | จพง.จัดเก็บรายได้ | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวนทมน มุริจันทร์ | ผช. จพง.พัสดุ | คณะทำงาน |

หน้าที่ ดังนี้

- จัดเตรียมใบเสร็จรับเงิน แยกเป็นรายเขต และทำการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการรับสมัคร เมื่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อมได้รับสมัครแล้วและมอบใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานให้แก่ผู้สมัครพร้อมกับออกใบรับสมัครรับเลือกตั้ง(ส.ถ./ผ.ถ.๔/๓) และนำส่งค่าธรรมเนียมการสมัครให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๖) คณะทำงานฝ่ายตรวจคุณสมบัติผู้สมัครรับเลือกตั้งได้แก่

- | | | |
|--------------------------|------------------------|---------------|
| ๓.๑) นายวีระชัย พลเสรรค์ | รองปลัดเทศบาลฯ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒) นายธีรพล จันทรเทพ | ผอ.กองการศึกษา | กรรมการ |
| ๓.๔) นางสาวบุปผา พาระแพน | หน.สำนักปลัดฯ | กรรมการ |
| ๓.๕) นางสาวปราณี ไชยเกตุ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | กรรมการ/เลขาฯ |
- มีหน้าที่ดังนี้

- ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครหลักฐานการสมัครและสอบสวนว่าผู้สมัครมีสิทธิที่จะสมัครรับเลือกตั้งหรือไม่ ตามแนวทางที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อมกำหนด

๗) คณะทำงานฝ่ายสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเจ้าพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ได้แก่

- | | | |
|--------------------------|------------------------|---------------|
| ๔.๑) นายวีระชัย พลเสรรค์ | รองปลัดเทศบาลฯ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒) นายธีรพล จันทรเทพ | ผอ.กองการศึกษา | กรรมการ |
| ๔.๓) นางสาวบุปผา พาระแพน | หน.สำนักปลัดฯ | กรรมการ |
| ๔.๔) นางสาวปราณี ไชยเกตุ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | กรรมการ/เลขาฯ |
- มีหน้าที่ ดังนี้

- พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมาย เพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าพนักงาน ผู้ดำเนินการเลือกตั้งและติดต่อประสานงานกับผู้ที่มิคุณสมบัติ รวมทั้งจัดทำรายงานขออนุมัติแต่งตั้งและเปลี่ยนตัวบุคคลตามความจำเป็น

๘) คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ได้แก่

๕.๑) นายวีระชัย พลเสรรค์	รองปลัดเทศบาลฯ	ประธานคณะทำงาน
๕.๒) นายธีรพล จันทร์เทพ	ผอ.กองการศึกษา	คณะทำงาน
๕.๓) นายธนกร หงมา	จพง.ธุรการ	คณะทำงาน
๕.๔) พ.จ.อ.ยศพล แก้วใส	จพง.พัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๕.๕) พ.จ.ท.ลิขิต วงศ์ขารี	จพง.ป้องกันฯ	คณะทำงาน
๕.๖) นายปราบดาท์ มูลสาระ	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๕.๗) นางสาวบุปผา พาระแพน	หน.สำนักปลัดฯ	เลขานุการ / คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ทั้งปวงที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์
- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบกำหนดวันเลือกตั้ง สถานที่เลือกตั้ง หน่วยเลือกตั้ง สถานที่รับแจ้งเหตุการณ์ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง และเรื่อง อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการเลือกตั้ง เพื่อให้ราษฎรไปใช้สิทธิเลือกตั้งโดยทั่วกัน
- จัดทำแผนประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์การเลือกตั้ง
- ประสานงานกับสื่อมวลชนทุกประเภท เพื่อประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง
- งานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๙) คณะทำงานฝ่ายการเงินและพัสดุ ได้แก่

๑) นางธนิษฐา พิมพ์สิงห์.	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางเบญจมาศ นาคศรี	นักวิชาการการเงินฯ	คณะทำงาน
๒) นางสาวปนัดดา นารณน้ำพอง	จพง.พัสดุฯ	คณะทำงาน
๓) นางสาวนทมน มุริจันท์	ผช.จพง.พัสดุ	คณะทำงาน
๔) นายชัยเวช ศรีชมชื่น	จพง.จัดเก็บรายได้	เลขานุการ / คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดทำบัญชีรับ-จ่าย
- จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
- การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งค่าใช้จ่ายต่างๆเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ฯลฯ

๑๐) คณะทำงานฝ่ายรับสมัครเลือกตั้ง ได้แก่

๑) นายวีระชัย พลเสรรค์	รองปลัดเทศบาลฯ	ประธานคณะทำงาน
๒) นายปราบดาท์ มูลสาระ	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๓) พ.จ.อ.ยศพล แก้วใส	จพง.พัฒนาชุมชน	คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- เดินทางไปรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี
- ส่งมอบบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และบัตรเลือกตั้งนายกเทศมนตรี ให้ฝ่ายเก็บรักษา และประทับตรา

๑๑) คณะทำงานฝ่ายเก็บรักษาตราประทับหรือเครื่องหมายที่ใช้ประทับบนบัตรเลือกตั้ง ได้แก่

๑) นางธนัชฐา พิมพ์สิงห์. ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าคณะทำงาน

๒) นางเบญจมาศ นาคศรี นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน

๓) นางสาวปนัดดา นารถน้ำพอง จพง.พัสดุฯ คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- เก็บรักษาตราประทับหรือเครื่องหมายที่ใช้ประทับบนบัตรเลือกตั้ง แล้วนำมามอบให้ฝ่ายประทับตราบัตรเลือกตั้ง

๑๒) คณะทำงานฝ่ายประทับตราบัตรเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑) นางสาวบุปผา พาระแพน หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าคณะทำงาน

๒) นางมยุรีย์ มะนิยม นักวิเคราะห์นโยบายฯ คณะทำงาน

๓) นายธนกร หงมา จพง.ธุรการ คณะทำงาน

๔) นางสาวนิตยา บุญจันทร์ นักทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน

๕) นางจันทร์จิรา เงินขาว จพง.ธุรการ คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- รับผิดชอบดำเนินการประทับตราหรือเครื่องหมายลงบนบัตรเลือกตั้ง ตามแนวทางที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด และส่งมอบบัตรที่ประทับตราหรือเครื่องหมายแล้วให้คณะกรรมการเก็บรักษาบัตรเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑๓) คณะทำงานฝ่ายเก็บรักษาบัตรเลือกตั้ง ได้แก่

๑) นางธนัชฐา พิมพ์สิงห์. ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าคณะทำงาน

๒) นางเบญจมาศ นาคศรี นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน

๓) นายบุญล้ำ เงินขาว นิติกร คณะทำงาน

๒) นางสาวปนัดดา นารถน้ำพอง จพง.พัสดุฯ คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- มีหน้าที่เก็บรักษาบัตรเลือกตั้งให้ปลอดภัย หรือตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งหรือคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม มีคำสั่ง

๑๔) คณะทำงานฝ่ายส่งมอบหีบบัตร แบบพิมพ์ เอกสาร วัสดุและอุปกรณ์ให้แก่คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นายวีระชัย พลະສຣຣຸດ รองปลัดเทศบาลฯ ประธานคณะทำงาน

๒. นางธนัชฐา พิมพ์สิงห์. ผู้อำนวยการกองคลัง คณะทำงาน

๓. นายธีรพล จันทร์เทพ ผู้อำนวยการกองการศึกษา คณะทำงาน

๔. นางสาวบุปผา พาระแพน หัวหน้าสำนักปลัด คณะทำงาน

๕. นายปราบดา หุบลสาระ นักพัฒนาชุมชน คณะทำงาน

๖. พ.จ.อ.ยศพล แก้วใส จพง.พัฒนาชุมชน คณะทำงาน

๗. นางสุปราณี ไชยเกตุ นักวิชาการตรวจสอบภายใน คณะทำงาน

๘. นายบุญล้ำ เงินขาว นิติกร คณะทำงาน

๙. นายปราบดา หุบลสาระ นักพัฒนาชุมชน คณะทำงาน

๑๐. พ.จ.อ.ยศพล แก้วใส จพง.พัฒนาชุมชน คณะทำงาน

๑๑.นางสาวปนัดดา นารณน้ำพอง จพง.พัสดุฯ	คณะกรรมการ
๑๒.นายธนกร หงมา จพง.ธุรการ	คณะกรรมการ
๑๓.นางสาวนิตยา บุญพันธ์ นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑๔.พจท.ลิขิต วงศ์ขารี จพง.ป้องกัน	คณะกรรมการ
๑๕.นางอรจิรา ศรีปัญญา นักวิชาการจัดเก็บฯ	คณะกรรมการ
๑๖.นางเบญจมาศ นาคศรี นักวิชาการการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๑๗.นางจันทร์จิรา เงินขาว จพง.ธุรการ	คณะกรรมการ
๑๘.นางรัศมี พลพันธ์ ครูผู้ดูแลเด็ก	คณะกรรมการ
๑๙.นายเข้มพร ศรีท่าเลา ครูผู้ดูแลเด็ก	คณะกรรมการ
๒๐.นายชัยเวช ศรีชมชื่น จพง.จัดเก็บรายได้	คณะกรรมการ
๒๑.นางสุริสา กุลโร จพง.ธุรการ	คณะกรรมการ
๒๒.นายจตุพร ศิริเกตุ ผช.นายช่างโยธา	คณะกรรมการ
๒๓.นายกรรชัย น้อยเสนา ผช.นายช่างไฟฟ้า	คณะกรรมการ
๒๔.นายไพฑูรย์ สุขะโต พนง.จ้างทั่วไป	คณะกรรมการ
๒๕.นางสาวนทมน มุริจันทร์ ผช. จพง.พัสดุ	คณะกรรมการ
๒๖.นางศิวาลัย หวังดี ผู้ดูแลเด็ก	คณะกรรมการ
๒๗.น.ส.กัลยาณี ตะวงศา ผู้ดูแลเด็ก	คณะกรรมการ
๒๘.นางสาวจิราภรณ์ คำแนบ พนักงานจ้างเหมา	คณะกรรมการ
๒๙.นางสุคนธ์ ขานแก้ว พนักงานจ้างเหมา	คณะกรรมการ

มีหน้าที่ดังนี้

- การส่งมอบและรับหีบบัตรเลือกตั้ง วัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ก่อนวันเลือกตั้งให้กับคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง

๑๕) คณะทำงานฝ่ายรับหีบบัตร แบบพิมพ์ เอกสาร วัสดุและอุปกรณ์จากเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการหน่วยเลือกตั้งและรวมหีบบัตร ได้แก่

๑๒.๑) ชุดที่ ๑ รับหีบบัตรเลือกตั้งนายกเทศมนตรี ประกอบด้วย

๑.นางสาวบุปผา พาระแพน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.นางมยุรีย์ มะนิยม นักวิเคราะห์ฯ	คณะกรรมการ
๓.นายเข้มพร ศรีท่าเลา ครูผู้ดูแลเด็ก	คณะกรรมการ

๑๒.๒) ชุดที่ ๑ รับหีบบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือกตั้งที่ ๑ ประกอบด้วย

๑.นายธีรพล จันทร์เทพ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.นายบุญล้ำ เงินขาว นิติกร	คณะกรรมการ
๓.นางอรจิรา ศรีปัญญา นักวิชาการจัดเก็บรายได้	คณะกรรมการ

๑๒.๓) ชุดที่ ๓ รับหีบบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือกตั้งที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. นางสุปราณี ไชยเกตุ นักวิชาการตรวจสอบภายใน	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางเบญจมาศ นาคศรี นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๓.นางจันทร์จิรา เงินขาว พนักงานธุรการ	คณะกรรมการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- รับหีบบัตร เอกสาร แบบพิมพ์ วัสดุและอุปกรณ์ที่เหลือจากการเลือกตั้ง
- รับรายงานแสดงผลการนับคะแนนตามแบบขีดคะแนนเลือกตั้ง (ส.ถ./ผ.ถ.๕/๖) และประกาศผลการนับคะแนนเลือกตั้ง (ส.ถ./ผ.ถ.๕/๗) ส่งให้ฝ่ายรวมคะแนน และประกาศผลการเลือกตั้ง
- รวบรวมบัตรที่เหลือจากการลงคะแนนส่งมอบคืนฝ่ายเก็บรักษา

๑๖) คณะทำงานฝ่ายยุบรวมหีบบัตรเลือกตั้งได้แก่

๑. นายวีระชัย พลະສຣຣັ	รองปลัดเทศบาลฯ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางธนิษฐา พิมพ์สิงห์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๓. นายธีรพล จันทร์เทพ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๔. นางสาวบุปผา พาระแพน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- รับหีบบัตรเลือกตั้งจากฝ่ายรับหีบบัตร
- เปิดหีบบัตรเลือกตั้งแล้วบรรจุลงในบัตรเลือกตั้งรวมไว้ในหีบบัตรเลือกตั้งหีบใดหีบหนึ่งจนเต็ม แล้วทำการปิดหีบบัตรเลือกตั้ง ใส่สายรัดหรืออุปกรณ์อื่นแทนสายรัด แล้วลงลายมือชื่อบนสายรัด ปิดเทปกาวยรอยต่อรอบหีบบัตรเลือกตั้งแล้วลงลายมือชื่อคร่อมรอยต่อระหว่างเทปกาวยและหีบเลือกตั้ง มัดหีบบัตรเลือกตั้งด้วยเชือก ผูกปมเชือกไว้ที่ด้านข้างหีบบัตรเลือกตั้ง โดยให้ดำเนินการบรรจุลงในบัตรเลือกตั้งไว้ในหีบบัตรเลือกตั้งจนครบทุกถุง แล้วนำส่งคณะกรรมการฝ่ายเก็บรักษาหีบบัตร

๑๗) คณะทำงานฝ่ายรวมคะแนนและประกาศผลการเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นายวีระชัย พลະສຣຣັ	รองปลัดเทศบาลฯ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายธีรพล จันทร์เทพ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๓. นางสาวบุปผา พาระแพน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๔. นางสาวปราณี ไชยเกตุ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๕. นางเบญจมาศ นาคศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๖. นายปราบดา หุบลสาร	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๗. พ.จ.อ.ยศพล แก้วใส	จพง.พัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๘. พ.จ.ท.ลิขิต วงศ์ขาริ	จพง.ป้องกัน	คณะทำงาน
๙. นายชัยเวช ศรีชมชื่น	จพง.จัดเก็บรายได้	คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- รับรายงานผลการนับคะแนน จากหน่วยเลือกตั้งแต่ละหน่วย แล้วรวบรวม สรุปผลการเลือกตั้ง และส่งให้ฝ่ายสถานที่ดำเนินการขึ้นป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง

๑๘) คณะทำงานฝ่ายเก็บรักษาหีบบัตรได้แก่

๑. นายวีระชัย พลະສຣຣັ	รองปลัดเทศบาลฯ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายปราบดา หุบลสาร	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๓. นายบุญล้ำ เงินขาว	นิติกร	คณะทำงาน
๔. พ.จ.ท.ลิขิต วงศ์ขาริ	จพง.ป้องกัน	คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- เก็บรักษาหีบบัตร บัตรเลือกตั้งรวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ไว้ในสถานที่ปลอดภัยก่อนวันเลือกตั้ง และเมื่อการเลือกตั้งเสร็จสิ้นลงและตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด

๑๙) คณะทำงานฝ่ายฝึกอบรม ได้แก่

๑. นายวีระชัย พลธรรมค์	รองปลัดเทศบาลฯ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายธีรพล จันทร์เทพ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๓. นางสาวบุปผา พาระแพน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๔. นางมยุรีย์ มะนิยม	นักวิเคราะห์ฯ	คณะทำงาน
๕. นายบุญล้ำ เงินขาว	นิติกร	คณะทำงาน
๖. นางสุปราณี ไชยเกตุ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดหาสถานที่ เอกสาร ระเบียบ กฎหมาย จัดหาวิทยากร นัดประชุม ฝึกอบรมเจ้าพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ทดลองให้ผู้ได้รับการฝึก อบรมปฏิบัติเป็นการสาธิต
- ประชุมซักซ้อมความเข้าใจผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งทุกฝ่าย
- จัดอบรมเจ้าพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง (คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย)
- ประชุมเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามแผนเพื่อซักซ้อมความเข้าใจและนัดหมายเวลาในการปฏิบัติงาน

๒๐) คณะทำงานฝ่ายบริการและต้อนรับ คณะทำงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวบุปผา พาระแพน	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะทำงาน
๒. นางมยุรีย์ มะนิยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๓. นางสุปราณี ไชยเกตุ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๔. นางสาวนิตยา บุญจันทร์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕. นางอรจิรา ศรีปัญญา	นักวิชาการจัดเก็บฯ	คณะทำงาน
๖. นางเบญจมาศ นาคศรี	นักวิชาการการเงินฯ	คณะทำงาน
๗. นางสาวปนัดดา นารถน้ำพอง จพง.พัสดุฯ		คณะทำงาน
๘. นางจันทร์จิรา เงินขาว	จพง.ธุรการ	คณะทำงาน
๙. นางสาววิภา กุสโร	จพง.ธุรการ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวนทมน มูริจันทร์	ผช.จพง.พัสดุ	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวกัลยาณี ตะวงศา	ผู้ดูแลเด็ก	คณะทำงาน
๑๒. นางศิวาลัย หวังดี	ผู้ดูแลเด็ก	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวจิราภรณ์ คำแนบ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๔. นางสุคนธ์ ขานแก้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๕. นางรัศมี พลจันทร์	ครูผู้ดูแลเด็ก	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งในด้านอาหาร และเครื่องดื่มให้การต้อนรับข้าราชการ-สื่อมวลชน บุคคลผู้มาตรวจเยี่ยมดูแลการเลือกตั้ง ตลอดจนหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งทั้ง ๑๗ คณะทำงานข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม ตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ในแต่ละฝ่ายหรือคณะโดยให้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นภารกิจการเลือกตั้ง

สั่ง ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายทูลทิพย์ วงษาจันทร์)

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน้ำอ้อม